



Pedoman Akademik

Tahun 2020/2021



Program Magister Manajemen dan Akuntansi **Fakultas Ekonomi dan Bisnis** **UPN “Veteran” Jawa Timur**

Alamat : Jl. Raya Rungkut Madya Gunung Anyar Surabaya 60284
Telp. (031) 8783481 Fax. (031) 8783482

KATA PENGANTAR

Buku Pedoman Pendidikan Program Magister Manajemen dan Magister Akuntansi UPN "Veteran" Jawa Timur ini, merupakan penyempurnaan buku pedoman sebelumnya TA.2019/2020.

Buku Pedoman Akademik memuat ketentuan-ketentuan yang sifatnya umum untuk kelancaran perkuliahan di Program Magister Manajemen dan Magister Akuntansi UPN "Veteran" Jawa Timur, Dengan demikian diharapkan akan lebih memantapkan penyelenggaraan proses belajar mengajar, serta membantu mahasiswa dan dosen dalam melaksanakan tugas dan kewajibannya di Program Magister Manajemen dan Magister Akuntansi UPN "Veteran" Jawa Timur, sehingga dapat lulus tepat waktu dan terwujud capaian pembelajaran lulusan.

Buku pedoman ini masih banyak kekurangan. Untuk itu, kritik dan saran yang konstruktif dari siapapun akan sangat kami perhatikan guna penyempurnaan buku pedoman ini di masa mendatang. Tidak lupa kami ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah ikut membantu menyelesaikan buku pedoman ini, semoga Allah SWT akan memberi balasan yang setimpal, serta buku pedoman ini bermanfaat bagi kemajuan penyelenggaraan Program Magister di lingkungan UPN "Veteran" Jawa Timur.

Surabaya, Agustus 2019
Dekan FEB UPN "Veteran" Jawa Timur

(Prof.Dr. Syamsul Huda, S.E., M.T).

NIP. 195908181990031001

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
BAB I PENDAHULUAN	7
1. Umum	7
2. Maksud dan Tujuan.....	7
3. Dasar	8
4. Pengertian.....	8
5. Ruang Lingkup dan Tata Urut	9
BAB II VISI, MISI DAN TUJUAN FAKULTAS DAN PRODI	10
1. Visi	10
2. Misi	10
3. Tujuan dan Sasaran.....	10
BAB III KEDUDUKAN, TUGAS, FUNGSI DAN SUSUNAN ORGANISASI	12
1. Kedudukan.....	12
2. Tugas Program Pascasarjana	12
3. Fungsi Program Pascasarjana	12
4. Tugas Program Studi	13
5. Organisasi.....	14
BAB IV MAHASISWA BARU	15
1. Penerimaan Mahasiswa Baru.....	15
2. Biaya Pendidikan	16
BAB V PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN PROGRAM PASCASARJANA	17
1. Sistem Pendidikan	17
2. Pengertian SKS.....	17
3. Ketentuan Tentang Kredit Semester	17
4. Beban Studi Mahasiswa.....	18
5. Penyelenggaraan Perkuliahan	18
6. Matrikulasi.....	20

	7. Batas Waktu Studi.....	20
	8. Cuti Akademik dan Aktif Kembali	21
	9. Evaluasi Pendidikan.....	23
	10. Tesis	25
	11. Penilaian Keberhasilan Studi Mahasiswa	29
	12. Batas Masa Studi dan Putus Studi	29
	13. Gelar, Transkrip, Ijasah dan Wisuda	30
	14. Plagiarisme	30
BAB VI	KURIKULUM DAN DESKRIPSI MATA KULIAH.....	31
	1. Program Studi Magister Manajemen	44
	2. Program Studi Magister Akuntansi	64
BAB VI	PENUTUP	81

SURAT KEPUTUSAN
NOMOR : SKEP/ /UN/VIII/2019

Tentang
BUKU PEDOMAN AKADEMIK
TAHUN 2020/2021

DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

- Menimbang : 1 Bahwa untuk lebih meningkatkan .
 . efektifitas, efisiensi, dan produktivitas dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi di Program Magister Manajemen dan Magister Akuntansi UPN "Veteran" Jawa Timur, perlu adanya Buku Pedoman Akademik sebagai acuan pelaksanaannya.
 2 Sehubungan dengan butir 1 di atas, .
 . perlu diterbitkan Buku Pedoman yang memberikan arah pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi di Program Magister Manajemen dan Magister Akuntansi UPN "Veteran" Jawa Timur.
- Mengingat : 1 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
 2 Permenristedikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
 3 Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur Nomor: 3/Kep/Un63/2020 Tentang Pedoman Pendidikan Program Magister Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur.
 4 Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa

Timur Nomor: 4/Kep/Un63/2020 Tentang Pelaksanaan Perkuliahan Matrikulasi Program Magister Dan Doktor Di Lingkungan Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur.

- 5 Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur Nomor: 185 Tahun 2020 Tentang Kewajiban Publikasi Ilmiah Hasil Penelitian Dosen, Mahasiswa Program Sarjana, Dan Program Magister Di Lingkungan Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur
- Memperhatikan : 1 Program Kerja FEB UPN "Veteran" Jawa Timur
- 2 Hasil Lokakarya Pengembangan Kurikulum berbasis Kompetensi pada Program Magister Manajemen dan Magister Akuntansi UPN "Veteran" Jawa Timur.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : 1 Buku Pedoman Akademik Program Magister Manajemen dan Magister Akuntansi Tahun 2020/2020 sebagai acuan dan arah dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.
- 2 Buku Pedoman Akademik Program Magister Manajemen dan Magister Akuntansi UPN "Veteran" Jawa Timur ini berlaku sejak Semester Ganjil tahun Akademik 2020/2021.
- 3 Perubahan berupa perbaikan yang terjadi dalam masa berlakunya Buku Pedoman Akademik ini akan ditetapkan melalui Surat Keputusan Dekan FEB UPN "Veteran" Jawa Timur.
- 4 Semua aturan yang bertentangan dengan keputusan ini dinyatakan tidak

berlaku.

- 5 Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Surabaya

Pada tanggal _____ : _____ Agustus 2019

Dekan,

(Prof.Dr. Syamsul Huda, S.E., M.T)

NIP. 195908181990031001

BAB I PENDAHULUAN

1. Umum

Sejarah telah mencatat lahirnya program magister dilingkungan UPN “Veteran” Jawa Timur, diawali dengan berdirinya Program Pascasarjana tahun 1999, dengan membuka program studi Magister Manajemen Agribisnis, (SK Dirjen Dikti No. 390/Dikti/Kep/1999), kemudian dibuka program studi Magister Manajemen dan Magister Akuntansi (SK Dirjen Dikti No : 2367/D/T/2001 tanggal 4 Juli 2001).

Dengan beriringnya waktu, maka sejak tanggal 7 Oktober 2014 UPN “Veteran” Jawa Timur statusnya berubah menjadi Perguruan Tinggi Negeri (PTN) dengan Akreditasi Institusi B. Hal tersebut yang menjadikan Program Pascasarjana berubah dibawah struktur organisasi Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB), sehingga FEB saat ini memiliki lima Program Studi (PS), yaitu PS Ilmu Ekonomi Pembangunan (EP) dengan Akreditasi A, PS Manajemen dengan Akreditasi A, dan PS Akuntansi dengan Akreditasi A. PS Magister Manajemen (MM) dengan Akreditasi B dan PS Magister Akuntansi (MAK) dengan Akreditasi B.

Buku Pedoman akademik disusun berdasarkan peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan, dimaksudkan sebagai petunjuk bagi sivitas akademik di lingkungan Program Magister Manajemen dan Magister Akuntansi, sebagai pedoman dalam melaksanakan proses belajar-mengajar oleh mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan.

Disamping itu, dosen dan mahasiswa diharapkan juga membaca buku Pedoman Akademik yang dikeluarkan Universitas, sehingga pemahaman peraturan akademik secara keseluruhan bisa dipahami. Semoga pelaksanaan akademik dalam lingkungan

Fakultas Ekonomi dan Bisnis selalu mendapat ridho Tuhan Yang Maha Esa.

2. Maksud dan Tujuan

Buku Pedoman Akademik ini mempunyai maksud agar semua sivitas akademik dapat memahami dan melaksanakan aturan akademik selama berlangsungnya proses belajar mengajar. Buku Pedoman ini mempunyai tujuan untuk menginformasikan profil organisasi dan Program Studi di lingkungan FEB UPN "Veteran" Jawa Timur, meliputi prosedur pendaftaran mahasiswa baru, penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran, pembimbingan tesis, kurikulum, administrasi pendidikan, pelayanan dan kegiatan mahasiswa, tata tertip, dan kode etik. Buku ini diharapkan dapat mendukung terselenggaranya tri dharma Perguruan tinggi yang meliputi pendidikan, pengajaran, penelitian dan pengabdian masyarakat.

3. Dasar

- a. Surat Ijin Dirjen Dikti No. 1014/D2/2001 tentang Penyelenggaraan Program Studi Magister Manajemen.
- b. Surat Ijin Dirjen Dikti No. 2847/D/T/2001 tentang Penyelenggaraan Program Studi Magister Akuntansi.
- c. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi, Nomor 38 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jawa Timur:
- d. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 86 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1923),
- e. Peraturan Menteri Riset dan Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2018 Tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

- f. Surat Keputusan Rektor No : Skep/48/II/2011 tanggal 21 Pebruari 2011 tentang Kedudukan, Kewajiban dan Hak Dosen Tetap.
- g. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
- h. Permenristedikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi

4. Pengertian

Dalam buku pedoman ini yang dimaksud dengan:

- a. Fakultas adalah satuan struktural pada Universitas yang mengkoordinasikan dan/atau melaksanakan Pendidikan akademik dan/atau profesional, dalam satu atau seperangkat cabang ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau kesenian tertentu.
- b. Program Studi adalah kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam satu jenis pendidikan akademik dan atau pendidikan profesi.
- c. Program magister adalah program pendidikan strata dua (S-2) yang diarahkan untuk penguasaan ilmu tertentu guna memperoleh gelar magister.
- d. Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai isi atau bahan kajian dan pelajaran, serta cara penyampaian dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan belajar-mengajar pada program magister.
- e. Sivitas akademika adalah satuan yang terdiri atas dosen dan mahasiswa pada perguruan tinggi.
- f. Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar dan belajar di Program Magister UPN "Veteran" Jawa Timur.
- g. Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan dan menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni melalui pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

- h. Sistem Kredit Semester selanjutnya disingkat SKS adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dengan beban studi mahasiswa, beban kerja tenaga pengajar dan beban kerja program pendidikan dinyatakan dalam satuan kredit semester.
- i. Semester adalah satuan waktu paling sedikit 16 (enam belas) minggu untuk menyatakan lamanya suatu program pendidikan pada suatu jenjang tertentu.
- j. Satuan kredit semester selanjutnya disingkat sks adalah takaran penghargaan terhadap pengalaman belajar yang diperoleh selama 1 (satu) semester melalui kegiatan terjadwal per minggu paling banyak 1 (satu) jam perkuliahan atau 2 (dua) jam sampai dengan 3 (tiga) jam praktikum, atau 4 (empat) jam sampai dengan 5 (lima) jam.

5. Ruang Lingkup Dan Tata Urut

Meliputi ketentuan secara menyeluruh mengenai pedoman pendidikan Program Magister UPN "Veteran" Jawa Timur, dengan tata urut sebagai berikut :

- a. Pendahuluan.
- b. Visi, Misi, Tujuan
- c. Kedudukan, Tugas, Fungsi dan Susunan Organisasi
- d. Mahasiswa baru.
- e. Penyelenggaraan Pendidikan Program Magister.
- f. Kurikulum dan Deskripsi Mata Kuliah.
- g. Penutup.

BAB II

VISI, MISI DAN TUJUAN FEB UPNVJT

1. Visi FEB UPNVJT

Menjadi Fakultas Ekonomi dan Bisnis yang unggul berkarakter bela negara.

2. Misi FEB UPNVJT

Berdasarkan visi FEB UPNVJT, maka misi FEB UPNVJT pada tahap I periode tahun 2015-2019 adalah sebagai berikut:

1. Mengembangkan pendidikan tinggi dengan dilandasi nilai-nilai kejuangan untuk menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi di bidang ilmu ekonomi, manajemen dan akuntansi
2. Meningkatkan budaya riset bidang ekonomi, manajemen dan akuntansi dalam pengembangan bidang IPTEK yang berdayaguna untuk kesejahteraan masyarakat.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat di bidang ekonomi, manajemen dan akuntansi berbasis riset dan kearifan lokal;
4. Menyelenggarakan tata kelola yang baik dan bersih dalam rangka mencapai akuntabilitas pengelolaan anggaran;
5. Mengembangkan kualitas sumber daya manusia unggul dalam sikap dan tata nilai, unjuk kerja, penguasaan pengetahuan, dan manajerial;
6. Meningkatkan sistem pengelolaan sarana dan prasarana terpadu;

7. Meningkatkan kerjasama institusional di bidang ekonomi, manajemen dan akuntansi dengan *stakeholders* baik dalam dan luar negeri.

3. Tujuan FEB UPNVJT

Berdasarkan misi tersebut di atas, maka dirumuskan tujuan yang ingin dicapai oleh FEB UPNVJT tahun 2015-2019. Adapun tujuannya adalah sebagai berikut:

1. Terwujudnya penerapan kurikulum dan pelayanan pendidikan yang relevan dengan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) berbasis bela Negara, di bidang ilmu ekonomi, manajemen dan akuntansi.
2. Tercapainya kualitas dan inovasi penelitian di bidang ilmu ekonomi, manajemen dan akuntansi serta memberikan manfaat untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat.
3. Terwujudnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis riset dan berkarakter bela Negara.
4. Tercapainya kualitas lulusan berkarakter bela Negara dan memiliki kompetensi bersaing di bidang ilmu ekonomi, manajemen, akuntansi.

3. Sasaran

Berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi dan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 04 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi maka sasaran FEB UPNVJT pada Tahap I periode tahun 2015 - 2019 meliputi bidang pendidikan dan pengajaran, bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, bidang organisasi, bidang keuangan, bidang Sumber Daya Manusia (SDM), bidang sarana dan prasarana, serta bidang Kerjasama. Berdasarkan uraian di atas, maka sasarannya dibagi menjadi 7 (tujuh) bidang meliputi :

- 1) Bidang Pendidikan dan Pengajaran

- Menghasilkan lulusan yang kompeten berkarakter bela negara di bidang ilmu ekonomi, manajemen, akuntansi dan mempunyai kemampuan berdaya saing sesuai dengan kebutuhan *stakeholder*.
- 2) Bidang Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
- Meningkatkan kemampuan intelektual tenaga pendidik sebagai peneliti dalam menghasilkan riset-riset unggulan di bidang Manajemen, Akuntansi, Ilmu Ekonomi dan Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat yang berkarakter belanegara.
 - Menghasilkan produk penelitian yang berorientasi pada inovasi, pemecahan masalah dan pengembangan ilmu dengan publikasi tingkat nasional dan internasional serta HKI; Meningkatnya kegiatan pengabdian masyarakat yang berbasis riset untuk pemecahan masalah dan pemberdayaan di masyarakat.
- 3) Bidang Organisasi
- Tercapainya tata kelola organisasi dan menjalin kemitraan dengan yang baik dengan mendukung pelaksanaan otonomi perguruan tinggi.
 - Tercapainya pengelolaan bidang Tridarma Perguruan Tinggi dengan baik.
- 4) Bidang Keuangan
- Meningkatnya sumber pendapatan untuk pengembangan kelembagaan.
 - Meningkatnya akuntabilitas, kapabilitas dan efisiensi pengelolaan keuangan.
- 5) Bidang SDM (Sumber Daya Manusia)
- Tersedianya sumber daya manusia yang berkarakter bela negara serta memiliki kompetensi untuk mendukung program Tridarma Perguruan Tinggi.
 - Tersedianya sistem manajemen SDM dalam menunjang kegiatan Tridarma Perguruan Tinggi.
- 6) Bidang Sarana dan Prasarana

- Tersedianya sarana prasarana yang memadai untuk mendukung kegiatan Tridarma dan pendukungnya.
 - Tersedianya sistem manajemen sarana prasarana yang efektif, efisien dan mendukung produktifitas.
- 7) Bidang Kerjasama
- Tercapainya kerjasama institusional dengan *stakeholder* baik dalam dan luar negeri yang intensif dan menguntungkan kedua belah pihak.

3.1. Arah Kebijakan dan Pengembangan

Sejalan dengan visi UPNVJT, Kebijakan Strategis Pembangunan Nasional Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (Jakstranas Iptek) 2005 - 2025, Rencana Strategis Kementerian Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Tahun 2015-2019 serta arah kebijakan Pendidikan Tinggi 2015 - 2019 yang meliputi : (1) peningkatan relevansi dan daya saing, (2) peningkatan tatakelola, (3) pemerataan akses, dan (4) peningkatan mutu, maka ditentukan arah kebijakan dan pengembangan FEB UPNVJT sebagai berikut :

1) Bidang Pendidikan dan Pengajaran

- Menghasilkan lulusan yang ahli di bidang ilmu ekonomi, manajemen, akuntansi dengan kualifikasi yang kompeten dan berdaya saing serta berkarakter bela negara sesuai dengan kebutuhan *stakeholder* yang relevan dengan standar nasional pendidikan tinggi (SNPT) dan kebutuhan dunia masa depan.
- Menyelenggarakan program pendidikan dengan basis *Student Centered Learning* (SCL) serta mendukung implementasi kurikulum KKNi berkarakter bela Negara baik di bidang ilmu ekonomi, manajemen dan akuntansi.

2) Bidang Penelitian

- Meningkatkan budaya riset berkarakter bela Negara dalam bidang ilmu ekonomi, manajemen dan akuntansi yang memberikan manfaat pada kebutuhan masyarakat pengguna.
- Meningkatkan atmosfir akademik yang berbasis pada penelitian dan pengabdian masyarakat.
- Menyelenggarakan program riset yang produktif dan terpublikasi dalam skala nasional terakreditasi dan internasional serta memiliki HKI.

3) Bidang Pengabdian kepada Masyarakat

- Meningkatkan penerapan ilmu ekonomi, manajemen dan akuntansi yang berdampak pada peningkatan kesejahteraan masyarakat dengan tetap mengutamakan potensi kearifan lokal.
- Memberdayakan potensi sumber daya lokal dan ikut berkontribusi dalam memecahkan permasalahan masyarakat di tingkat regional, nasional maupun internasional.

4) Bidang Organisasi

- Terwujudnya tata kelola institusi yang baik dalam bidang akademik dan non akademik.
- Tersedianya sistem tata kelola organisasi yang efektif berbasis keberagaman karakter personal.
- Terwujudnya tata kelola organisasi yang baik dan bersih menuju kemitraan dalam skala nasional dan internasional.

5) Bidang Keuangan

- Tersedianya sumber pendanaan yang berkelanjutan dan berbasis kinerja.
- Tersedianya sistem tata kelola pendanaan yang akuntabel dan transparan.

6) Bidang SDM

- Tersedianya sumber daya manusia (SDM) yang kompeten dalam menjalankan program akademik dan non akademik, baik sebagai tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.
- Tersedianya sistem manajemen SDM berbasis kompetensi dan mendukung iklim pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di bidang ilmu ekonomi, manajemen dan akuntansi.

7) Bidang Sarana dan Prasarana

- Tersedianya sarana dan prasarana yang memadai untuk mendukung program pengembangan akademik dan non akademik, seperti ruang kelas, ruang baca, ruang dosen, ruang diskusi, ruang sholat.

8) Bidang Kerjasama

- Tersedianya sistem tata kelola kerjasama secara efektif dan efisien dalam mendukung pelaksanaan tri dharma, seperti kegiatan studi ekskursi mahasiswa, kegiatan penelitian dosen dan mahasiswa, kegiatan PKL (Praktek Kerja Lapang) atau Magang Kerja, kegiatan penelitian dalam menunjang proses tugas akhir (skripsi) mahasiswa dan pelaksanaan pengabdian masyarakat dosen dan mahasiswa.

BAB II

VISI, MISI DAN TUJUAN PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN DAN AKUNTANSI

1. Visi Jurusan Manajemen

Visi Jurusan Manajemen FEB UPNV Jawa Timur adalah :
“Menjadi Jurusan Manajemen Unggul berkarakter Bela Negara pada tahun 2034”

2. Misi Jurusan Manajemen

Misi Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Dan Bisnis (FEB) adalah sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan di bidang manajemen yang berkarakter bela negara;
2. Meningkatkan budaya riset dalam pengembangan bidang IPTEK yang berdayaguna untuk kesejahteraan masyarakat;
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan kearifan lokal;
4. Menyelenggarakan tata kelola yang baik dan bersih dalam rangka mencapai akuntabilitas pengelolaan anggaran;
5. Mengembangkan kualitas sumber daya manusia unggul dalam sikap dan tata nilai, unjuk kerja, penguasaan pengetahuan, dan manajerial;
6. Meningkatkan kerjasama institusional dengan *stakeholders* baik dalam dan luar negeri.

3. Tujuan Jurusan Manajemen

Berdasarkan visi dan misi yang telah ditetapkan, maka dapat dirumuskan tujuan yang ingin dicapai oleh Jurusan Manajemen FEB UPN “Veteran” Jawa Timur pada tahun sebagai berikut:

- 1) Menghasilkan lulusan yang kompeten di bidang manajemen, berdaya saing dan berkarakter bela negara
- 2) Menghasilkan penelitian bermutu yang berdayaguna untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat;
- 3) Mewujudkan kegiatan pengabdian yang dibutuhkan masyarakat dengan berbasis riset dan kearifan lokal;

- 4) Mengembangkan tata kelola yang baik dan bersih untuk mencapai akuntabilitas pengelolaan anggaran;
- 5) Menghasilkan sumber daya manusia yang kompeten dan berdaya saing
- 6) Mengembangkan kerjasama institusional dengan *stakeholder* baik dalam dan luar negeri yang intensif dan menguntungkan kedua belah pihak.

Berdasarkan Visi dan Misi Jurusan Manajemen, maka Visi Keilmuan Program Studi Magister Manajemen :

Menjadi pusat pembelajaran dan pengembangan sumber Daya manusia bidang ilmu manajemen yang unggul berkarakter bela negara pada tahun 2039

Profil dan Kompetensi Lulusan Jurusan Manajemen

Profil Lulusan Program Magister Manajemen

1. Manajer
2. Wiraswasta

Kompetensi Utama Kelulusan :

1. Mampu mengembangkan pengetahuan manajemen guna memecahkan manajemen baik secara konseptual maupun praktis;
2. Mampu menerapkan keilmuan manajemen dalam praktik bisnis secara profesional.

Kompetensi Pendukung:

1. Memiliki kemampuan memecahkan masalah dalam bidang manajemen secara interdisipliner atau multidisipliner;
2. Memiliki kemampuan memahami proses bisnis;
3. Memiliki kemampuan berfikir strategis.

Kompetensi lainnya:

1. Mampu memahami dan memberikan solusi permasalahan Manajemen Pemasaran, Manajemen Keuangan, Manajemen Sumberdaya Manusia, dan Manajemen Operasional;
2. Memiliki kemampuan untuk melakukan penelitian dalam bidang ilmu manajemen;
3. Mampu bekerjasama dan memiliki tanggung jawab dan kepribadian yang baik di dalam menyelesaikan tugasnya.

Visi Jurusan Akuntansi

Misi Jurusan Akuntansi

Tujuan Jurusan Akuntansi

Jurusan Akuntansi

Program Studi S1 Akuntansi

a. Visi

Menjadi Program Studi Akuntansi Unggul berkarakter bela negara.

b. Misi

1. Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan bidang akuntansi yang berkarakter bela negara.
2. Meningkatkan budaya riset dalam mengembangkan akuntansi yang berdayaguna untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset akuntansi dan kearifan lokal.
4. Menyelenggarakan tata kelola yang bersih dalam rangka mencapai akuntabilitas pengelolaan anggaran di program studi akuntansi.
5. Mengembangkan kualitas sumber daya manusia unggul dalam sikap dan tata nilai, unjuk kerja, penguasaan pengetahuan dan manajerial dalam koridor keilmuan akuntansi.

6. Meningkatkan sistem pengelolaan sarana dan prasarana terpadu di program studi akuntansi.
7. Meningkatkan kerja sama institusional dengan *stakeholder* baik dalam dan luar negeri yang relevan dengan program studi akuntansi.

c. Tujuan

1. Menghasilkan lulusan yang profesional serta memiliki kemampuan akademik dan terapan di bidang Akuntansi.
2. Menggali dan mengembangkan bidang akuntansi, baik secara dasar ilmiah maupun terapan.
3. Menerapkan dan menyebarluaskan bidang akuntansi sebagai solusi terhadap permasalahan masyarakat bisnis.

Program Studi S2 Magister Akuntansi

a. Visi

Menjadi program studi Magister Akuntansi Unggul berkarakter Bela Negara.

b. Misi

1. Mengembangkan pendidikan tinggi dengan dilandasi nilai-nilai kejuangan untuk menghasilkan magister akuntansi kompeten dan profesional;
2. Meningkatkan budaya riset bidang akuntansi dalam pengembangan bidang IPTEK yang berdaya guna untuk kesejahteraan masyarakat;
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan kearifan lokal;
4. Menyelenggarakan tata kelola yang baik dan bersih dalam rangka mencapai akuntabilitas pengelolaan anggaran;

5. Mengembangkan kualitas sumber daya manusia unggul dalam sikap dan tata nilai, unjuk kerja, penguasaan pengetahuan, dan manajerial;
6. Meningkatkan sistem pengelolaan sarana dan prasarana terpadu;
7. Meningkatkan kerjasama institusional dengan *stakeholders* baik dalam dan luar negeri.

c. Tujuan

1. Terlaksananya kurikulum dan layanan pendidikan magister Akuntansi dengan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) berbasis bela negara;
2. Tercapainya mutu dan inovasi riset akuntansi yang berdaya guna untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat.
3. Terwujudnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis riset dan kearifan lokal.
4. Terwujudnya penyelenggaraan tata kelola yang baik dan bersih untuk mencapai akuntabilitas pengelolaan anggaran;
5. Terwujudnya dosen dan tenaga kependidikan yang profesional dalam mendukung proses pembelajaran berkualitas.
6. Terwujudnya sarana prasarana nyaman dan mendukung proses pembelajaran.
7. terlaksananya tridarma program tridarma bekerjasama dengan *stakeholder* dalam maupun luar negeri.

d. Kompetensi Lulusan Magister Akuntansi

Profil :

Lulusan Magister Akuntansi berkarakter bela negara yang memiliki kemampuan mengembangkan pengetahuan akuntansi dalam praktik profesional dengan pendekatan multidisiplin yang bermanfaat bagi masyarakat.

Lulusan Magister Akuntansi berperan sebagai manajer akuntansi, konsultan akuntansi, manajer audit, akuntan pendidik, dan peneliti akuntansi.

Kompetensi:

PENGETAHUAN/KNOWLEDGE

1. Menguasai konsep, teori, dan metode akuntansi keuangan, perpajakan, akuntansi manajemen, akuntansi sektor publik, auditing dan disiplin ilmu lainnya yang terkait dengan tetap menjunjung tinggi semangat bela negara.
2. Mampu mengembangkan konsep, teori, dan metode akuntansi keuangan, perpajakan, akuntansi manajemen, akuntansi sektor publik, auditing, dan disiplin ilmu lainnya yang terkait dengan tetap menjunjung tinggi semangat belanegara.
3. Menguasai metode riset, teknik penulisan, dan publikasi karya ilmiah dengan semangat bela negara.

KETRAMPILAN/ SKILL

1. Mampu menerapkan konsep, teori, dan metode akuntansi keuangan, perpajakan, akuntansi manajemen, akuntansi sektor publik, auditing, dan disiplin ilmu lainnya yang terkait dengan tetap menjunjung tinggi semangat belanegara.
2. Mampu mengambil keputusan atas berbagai pilihan teori dan metode akuntansi keuangan, perpajakan, akuntansi manajemen, akuntansi sektor publik, auditing dan disiplin ilmu lainnya dengan pendekatan interdisiplin dan multi disiplin.
3. Menguasai teknologi informasi dan mampu mengimplementasikan sistem informasi akuntansi.
4. Mampu mengelola riset dan pengembangan metode penelitian yang bermanfaat bagi masyarakat.
5. Mampu mendiseminasikan hasil riset di bidang akuntansi di skala nasional maupun internasional.

SIKAP/ATTITUDE

1. Mampu menjadi insan yang bertakwa kepada Tuhan YME
2. Menjunjung tinggi unsur-unsur belanegara, seperti jujur, cinta tanah air, sadar berbangsa dan bernegara, yakin Pancasila sebagai ideologi negara, rela berkorban, dan memiliki kemampuan awal bela negara.
3. Mempunyai etos kerja yang tinggi sebagai manajer akuntansi profesional.
4. Menjunjung tinggi nilai moralitas dan etika profesi berkarakter bela negara.

BAB III

KEDUDUKAN, TUGAS, FUNGSI DAN SUSUNAN ORGANISASI FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

1. Kedudukan

Fakultas Ekonomi dan Bisnis UPN “Veteran” Jawa Timur berkedudukan sebagai unsur pelaksana akademik yang mengelola penyelenggaraan program Sarjana dan Magister di lingkungan UPN Veteran Jatim.

2. Tugas Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Fakultas Ekonomi dan Bisnis UPN “Veteran” Jawa Timur memiliki tugas pokok menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan visi dan misi Universitas.

3. Fungsi Fakultas Ekonomi dan Bisnis

- a. Menyusun dan merumuskan konsep kebijaksanaan dan perencanaan Program Sarjana dan Magister.
- b. Melaksanakan pendidikan dan pengajaran yang menuju keahlian dalam bidang ilmu yang diselenggarakan pada Program Sarjana dan Magister.
- c. Melaksanakan penelitian dan pengembangan keahlian dalam ilmu-ilmu yang sesuai dengan program studi yang diselenggarakan oleh masing-masing Program Studi.
- d. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat.
- e. Melaksanakan pembinaan kemahasiswaan dan staf.
- f. Melaksanakan dan menjaga hubungan dengan lingkungannya.
- g. Melaksanakan kerjasama dengan pihak lain, baik perguruan tinggi maupun lembaga-lembaga non pendidikan lainnya.
- h. Melaksanakan kegiatan proses belajar mengajar.
- i. Melaksanakan kegiatan pelayanan administrasi dan perpustakaan.

- j. Melaksanakan evaluasi dan memberikan penilaian prestasi mahasiswa sesuai dengan standar akademik yang berlaku.
- k. Menyiapkan laporan penyelenggaraan kegiatan untuk disampaikan kepada Universitas.

4. Tugas Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Fakultas Ekonomi dan Bisnis UPN “Veteran” Jawa Timur memiliki tugas pokok :

- a. Merencanakan dan melaksanakan kegiatan akademik, termasuk kuliah umum dan seminar.
- b. Secara periodik bersama sama dengan tim, menyusun dan merevisi kurikulum.
- c. Menyusun dan mendokumentasikan laporan semesteran, ijin perpanjangan, dan akreditasi Program Studi.
- d. Bersama-sama dengan tim, menginventarisasi, menyusun strategi, dan melaksanakan rekrutmen calon mahasiswa baru.
- e. Memberikan pertimbangan dalam menentukan materi ujian saringan masuk mahasiswa, kelulusan, dan isi/materi bagi mahasiswa baru.
- f. Mengelola, memotivasi, mengarahkan dan memonitor secara akademis kegiatan pembimbingan skripsi/Tesis sejak proposal sampai dengan ujian dan wisuda.
- g. Bersama-sama Ketua Jurusan Dan Program Studi menilai dan membuat keputusan atas kasus-kasus yang bersifat akademik (tentang konsentrasi, mata kuliah dll) dan kinerja dosen.
- h. Melaksanakan tugas lain di bidang tridarma perguruan tinggi yang diputuskan Rektor.

5. Organisasi

Susunan pengelola di lingkungan Fakultas Ekonomi dan Bisnis UPN “Veteran” Jawa Timur :

- a. Dekan : Prof. Dr. Syamsul Huda, S.E., M.T.
- b. Wakil Dekan I : Dr. Eko Purwanto, SE, M.Si
- c. Wakil Dekan II : Dr. Hero Priono, SE, M.Si, Ak, CA., CMA
- d. Wakil Dekan III: Drs. Ec. R.A. Suwaedi, MM
- e. Ketua Jurusan Manajemen : Dr.Muhadjir Anwar,SE, MM,CRP
- f. Sekretaris Jurusan Manajemen : Dra. Ec. Nuruni Ika, MM
- g. Ketua Jurusan Akuntansi : Dr.Endah Susilowati,M.Si,CfrA
- h. Sekretaris Jurusan Akuntansi : Dr.Erna Susilowati, MM, CIBA
- i. Ketua Program Studi :
 - Ekonomi dan Pembangunan : Drs.Ec. Wiwin Prianan, MT
 - Manajemen : Dra. Ec. Sulastri Irbayuni, MM
 - Akuntansi : Dra.Ec.Sari Andayani, M.Ak.,CMA
 - Magister Manajemen : Dr.Dra.Tri Kartika P.,M.Si,CRP
 - Magister Akuntansi : Dr. Dwi Suhartini, M.Ak., CMA
- j. Kepala Bagian Administrasi TU : Sumarsono, ST, MM
- k. Kepala Sub Bag Umum & Keu. : Suwatin, SE
- l. Kepala Sub Bag Dikjar : Jalal, SE, MM
- m. Pelaksana : 1. Priyo Miharjo, SE
2. Teguh Imanto

BAB IV MAHASISWA BARU

1. Penerimaan Mahasiswa Baru

a. Syarat Pendaftaran

- 1) Memiliki Ijazah S1/D4 yang diakui pemerintah dengan Program Studi yang terakreditasi minimal B, dengan IPK \geq 2,75.
- 2) Mengisi blangko/formulir pendaftaran.
- 3) Menyerahkan foto copi ijazah S1 dari Program Studi yang terakreditasi dan transkrip nilai yang telah di legalisir rangkap dua.
- 4) Menyerahkan pas foto terbaru (berwarna), ukuran 3 x 4 cm sebanyak 3 lembar
- 5) Menyerahkan rekomendasi akademik dari dosen/pembimbing atau atasan (formulir di bagian TU)

b. Cara Pendaftaran

- 1) Membayar biaya pendaftaran ke bagian pendaftaran di sekretariat Program Magister Jalan Rungkut Madya Gunung Anyar Surabaya.
- 2) Mengisi dan mengembalikan formulir pendaftaran yang dilampiri syarat-syarat butir a 1 sampai 5 serta langsung ke sekretariat pendaftaran, melalui pos atau jasa titipan lainnya.
- 3) Kelengkapan persyaratan administrasi di atas menjadi salah satu pertimbangan dalam proses diterima atau tidaknya calon mahasiswa baru.

c. Waktu Pendaftaran

Waktu pendaftaran dilakukan pada saat 2 bulan s/d 1 minggu sebelum kuliah semester Gasal/Genap di mulai setiap tahun akademik.

d. Seleksi Penerimaan

- 1) Materi Seleksi terdiri dari :
 - a) Seleksi administrasi.

- b) Seleksi akademik untuk semua program studi, terdiri dari:
 - TPA (Tes Potensi Akademik) yang diselenggarakan oleh Program Magister UPN Veteran Jatim dengan Skor minimal 450.
 - Memiliki kemampuan berbahasa Inggris dibuktikan dengan sertifikat TOEFL (nilai paling sedikit 475) atau setara dari lembaga yang diakui oleh Universitas.
- e. Registrasi/Daftar Ulang
 - 1) Calon Mahasiswa baru yang lulus seleksi (pengumuman di papan atau web Program Magister UPN "Veteran" Jawa Timur) atau dikirim surat pemberitahuan kelulusan guna melakukan daftar ulang/registrasi dan membayar kewajiban keuangan sesuai ketentuan yang berlaku.
 - 2) Calon mahasiswa baru yang tidak melakukan registrasi sesuai jadwal yang ditentukan, dinyatakan mengundurkan diri.

2. Biaya Pendidikan

- a. Biaya pendidikan Program Magister terdiri dari: Biaya Pendaftaran, Matrikulasi, SPP (Sumbangan Penyelenggaraan Pendidikan) dan Biaya Wisuda.
- b. Biaya pendaftaran sebesar Rp. 750.000,- Biaya Matrikulasi Rp. 2.000.000,- dan Biaya SPP Rp. 6.500.000,-/semester untuk kelas reguler dan Rp. 9.000.000,- untuk kelas khusus.
- c. Biaya Praktek Kerja Lapang besarnya uang akan di tentukan berdasarkan lokasi dan lamanya Praktek Kerja Lapang.
- e. Biaya wisuda di bayar sesuai ketentuan panitia wisuda, selama 1 (satu) tahun akademik UPN "Veteran" Jawa Timur.

BAB V

PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN PROGRAM MAGISTER

1. Sistem Pendidikan

Penyelenggaraan pendidikan di Program Magister UPN “Veteran” Jawa Timur menggunakan sistem kredit semester (SKS).

2. Pengertian SKS

- a. Sistem kredit semester (SKS) adalah sistem penyelenggaraan pendidikan yang menyatakan beban studi mahasiswa, beban tugas dosen dan beban penyelenggaraan program lembaga pendidikan dinyatakan dalam satuan kredit.
- b. Semester adalah satuan waktu terkecil untuk menyatakan lamanya suatu program pendidikan dalam suatu jenjang pendidikan. Satu semester setara dengan 16-19 minggu kerja atau kegiatan akademik, termasuk di dalamnya 2-3 minggu berbagai kegiatan evaluasi. Penyelenggaraan pendidikan dalam satu semester terdiri atas kegiatan kuliah, praktikum, praktek kerja lapang dan bentuk-bentuk kegiatan lain yang disertai nilai-nilai keberhasilannya.
- c. Satuan kredit semester (SKS) adalah satuan yang digunakan untuk menyatakan besarnya beban studi mahasiswa, besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha kumulatif bagi program tertentu, serta besarnya usaha untuk menyelenggarakan usaha pendidikan bagi Program Pascasarjana khususnya bagi tenaga pengajar (Dosen).

3. Ketentuan Tentang Kredit Semester

Nilai satu satuan kredit semester (1 SKS) untuk perkuliahan ditetapkan setara dengan beban studi tiap minggu, selama satu semester, yang terdiri dari 3 kegiatan, yaitu :

a. Untuk Mahasiswa

- 1) 50 menit perkuliahan terjadwal.

- 2) 60 menit acara kegiatan akademik terstruktur yaitu kegiatan studi yang tidak terjadwal tetapi direncanakan oleh tenaga pengajar, seperti misalnya mengerjakan pekerjaan rumah atau penyelesaian tugas lainnya.
- 3) 60 menit acara kegiatan akademik mandiri, yaitu kegiatan yang harus dilakukan mahasiswa secara mandiri untuk mandalami, mempersiapkan atau tujuan lain suatu tugas akademik seperti membaca buku referensi.

b. Untuk Dosen

- 1) 50 menit acara tatap muka terjadwal dengan mahasiswa
- 2) 60 menit acara perencanaan dan evaluasi kegiatan akademik yang terstruktur
- 3) 60 menit digunakan untuk pengembangan materi kuliah.

4. Beban Studi Mahasiswa

Beban studi dan lama studi program Magister antara 36-50 SKS dengan lama studi minimal 4 semester dan paling lama 8 semester. Batas akhir masa studi adalah 4 (empat) tahun. Beban studi Magister Manajemen 52 SKS dan Magister Akuntansi 43 SKS.

5. Penyelenggaraan Perkuliahan

a. Jadwal Kuliah

- 1) Jadwal kuliah dilaksanakan berdasarkan kalender akademik UPN Veteran Jatim, kecuali kuliah umum (stadium general) dan kuliah tamu diatur tersendiri.
- 2) Kegiatan kuliah setiap tahun akademik dibagi menjadi 2 semester yaitu semester gasal dan semester genap.
- 3) Jumlah perkuliahan setiap mata kuliah selama satu semester antara 14 kali tatap muka dan diikuti oleh Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).

b. Kehadiran dan Tata Tertib Perkuliahan

- 1) Mahasiswa
 - a) Wajib mengikuti kegiatan kuliah, minimal 90% dari total tatap muka.

- b) Menandatangani presensi pada lembar daftar kehadiran kuliah.
 - c) Mengerjakan tugas terstruktur yang diberikan oleh dosen yang bersangkutan dan menyerahkan tugas tepat waktu.
- 2) Dosen
- a) Memberikan kuliah sesuai jadwal yang telah ditentukan dan minimal hadir 95 % dari total tatap muka.
 - b) Bila berhalangan hadir paling lambat 1 minggu sebelum waktu kuliah, memberitahukan kepada petugas TU Program Magister.
 - c) Menyampaikan rencana umum materi perkuliahan, sistem kuliah, materi kuliah dan ujian (RPS dan RPP) kepada mahasiswa pada waktu perkuliahan pertama tiap semester.
 - d) Mengisi berita acara perkuliahan dan menandatangani kehadiran pada lembar kertas yang telah di sediakan.
 - e) Memberikan tugas terstruktur kepada mahasiswa.
- 3) Tata Tertib Perkuliahan
- a) Baik dosen maupun mahasiswa datang 10 menit sebelum perkuliahan dimulai.
 - b) Berpakaian bebas rapi dan bersepatu, tidak berkaos.
 - c) Tidak membawa makanan dan minuman dalam ruang kuliah, tidak mengaktifkan HP dan tidak boleh merokok pada waktu kuliah.
 - d) Mahasiswa wajib mengikuti perkuliahan sampai waktu kuliah selesai.

6. Matrikulasi

- a) Matrikulasi merupakan kegiatan pembelajaran tambahan bagi mahasiswa baru atau sebagai persyaratan bagi calon mahasiswa baru.
- b) Mahasiswa yang baru lulus (*fresh graduate*) dari Program Studi di lingkungan UPN "Veteran" Jawa Timur dan melanjutkan ke

- jenjang lebih tinggi sebidang ilmu (magister atau doktor) dapat dibebaskan dari matrikulasi.
- c) Matrikulasi diselenggarakan sesuai kalender akademik yang ditetapkan oleh Program Studi atau Fakultas,
 - d) Matrikulasi diselenggarakan sebelum perkuliahan dimulai pada Semester Gasal atau Semester Genap:
 - e) Matrikulasi dilaksanakan selama 2 (dua) sampai 3 (tiga) bulan dengan 14 kali tatap muka dan 2 kali evaluasi pembelajaran,
 - f) Jumlah SKS yang diperoleh dalam matrikulasi tidak dihitung dalam perolehan SKS pada kurikulum di Program Studi yang akan diikuti,
 - g) Apabila mahasiswa tidak lulus matrikulasi maka yang bersangkutan tidak dapat mengikuti program Pendidikan selanjutnya.

Matrikulasi yang diberikan, sebagai berikut:

- a. Program Studi Magister Manajemen
 - 1) Belanegara
 - 2) Pengantar Teori Ekonomi.
 - 3) Matematika Bisnis dan Statistik Bisnis.
 - 4) Manajemen Bisnis
- b. Program Studi Magister Akuntansi
 - 1) Belanegara
 - 2) Statistik
 - 3) Akuntansi Keuangan
 - 4) Sistem Informasi Akuntansi.

7. Batas Waktu Studi

- a) Masa studi program magister dijadwalkan paling sedikit 4 (empat) semester dan paling banyak 8 (delapan) semester, Batas Akhir Masa Studi Program Magister adalah 4 (empat)tahun.
- b) Semester I, II, dan III kegiatan kuliah dan Praktik Kerja Lapangan.
- c) Semester IV menempuh mata kuliah perbaikan dan penyusunan/ penulisan tesis.

- d) Mahasiswa program magister tidak dapat menyelesaikan studi sampai akhir semester 4 (empat) diberikan peringatan akhir masa studi.
- e) Peringatan akhir masa studi sebagaimana dimaksud pada bagi mahasiswa terdiri atas:
 - Peringatan I (pertama) diberikan pada awal semester V (kelima)
 - Peringatan II (kedua) diberikan pada awal semester VI (keenam)
 - Peringatan III (ketiga) diberikan pada awal semester VII(ketujuh).
- f) Apabila mahasiswa tidak dapat menyelesaikan studinya sampai batas akhir masa studi 4 (empat) tahun atau 8 (delapan) semester, maka dinyatakan putus studi (Drop Out/ DO) :
 - Dikeluarkan surat keterangan pindah kuliah/transfer,
 - Dikeluarkan surat Drop Out/DO.

8. Cuti Akademik dan Aktif Kembali

- a) Cuti Akademik adalah pembebasan mahasiswa dari kewajiban mengikuti kegiatan akademik selama jangka waktu tertentu dan tidak terhitung dalam lama masa studi.
- b) Mahasiswa dapat mengajukan permohonan cuti kuliah kepada Wakil Rektor Bidang Akademik (Warek I) c/g Biro Akademik, Kemahasiswaan, Perencanaan dan Kerjasama (BAKPK) melalui Dekan setelah mendapat persetujuan dari Koordinator Program Studi dan Pembimbing Akademik dengan alasan tertentu,
- c) Alasan tertentu seperti sakit, pindah tugas, ikut suami/istri, mengikuti diklat kedinasan, keputusan hakim pidana.
- d) BAKPK mengeluarkan Surat Keterangan Cuti Kuliah dengan tembusan kepada Warek I dan Dekan,
- e) Cuti kuliah paling banyak 2 (dua) semester dengan ketentuan:
 - Wajib membayar biaya administrasi cuti kuliah sebesar 25% dari SPP per semester sebagai pengganti SPP

- Masa cuti kuliah tidak dihitung sebagai masa studi
 - Telah mengikuti program magister paling sedikit 1 (satu) semester,
 - Peraturan akademik yang ada tetap berlaku bagi mahasiswa yang mengambil cuti kuliah.
- f) Kuliah/Aktif Kembali adalah mahasiswa dapat aktif kuliah kembali sesudah cuti akademik.
- g) Tata cara untuk aktif kuliah kembali sesudah cuti akademik diatur sebagai berikut :
- Permohonan Aktif Kuliah Kembali (AKK) diajukan secara tertulis kepada Wakil Rektor I c/g BAKPK melalui Dekan sesuai dengan kalender akademik Universitas.

9. Pindah Program Studi dan Pengalihan Kredit di Universitas

- a) Pindah program studi pada program magister dapat dilakukan antar program studi di lingkungan Universitas,
- b) Perpindahan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus memenuhi persyaratan, dengan melengkapi:
- Surat Permohonan pindah,
 - Surat Keterangan tidak putus studi (drop-out) oleh Koordinator Program Studi lama:
 - Surat Persetujuan pindah dari Koordinator Program Studi lama dan surat penerimaan dari Koordinator Program Studi baru.
- c) Masa studi mahasiswa pindahan terhitung sejak terdaftar pada program studi asal,
- d) Beban studi yang diakui dan yang akan dibebankan ditetapkan oleh Koordinator Program Studi baru.

10. Pindah Program Studi dan Pengalihan Kredit dari Universitas Lain

- a) Mahasiswa yang mengikuti program magister pada perguruan tinggi lain yang akreditasinya sama atau lebih tinggi dan diakui oleh Universitas dapat mengajukan permohonan pindah ke

- program studi yang sesuai:
- b) Calon mahasiswa pindahan harus memenuhi ketentuan sebagai berikut:
 - Bukan karena putus studi (drop-out) atau tidak melebihi masa studi maksimum,
 - Mengajukan surat permohonan kepada Dekan:
 - Melengkapi persyaratan administrasi yang ditetapkan oleh Fakultas.
 - c) Calon mahasiswa pindahan ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor berdasarkan pertimbangan Dekan,
 - d) Matakuliah yang dapat dialihkreditkan adalah matakuliah yang isi dan bobot kreditnya sama dengan matakuliah magister, serta paling rendah nilai B:
 - e) Jumlah kredit yang dapat dialihkan ditetapkan oleh Dekan atas usul Koordinator Program Studi,
 - f) Masa studi mahasiswa pindahan paling lama dua pertiga dari masa studi terjadwal.

11. Evaluasi Pendidikan

Evaluasi pendidikan adalah kegiatan pengendalian, penjaminan dan penetapan mutu pendidikan terhadap berbagai komponen pendidikan pada setiap jalur, jenjang dan jenis pendidikan sebagai bentuk pertanggungjawaban penyelenggaraan pendidikan.

- a. Ujian
Ujian tulis dilaksanakan pada waktu tengah semester (UTS) dan akhir semester (UAS).
- b. Untuk dapat ikut ujian akhir semester kehadiran minimal kuliah mahasiswa sebesar 90% dari kegiatan seluruh tatap muka setiap mata kuliah.
- c. Mahasiswa yang karena suatu hal tidak dapat ujian, maka nilai mata kuliah ujian UTS/UAS nya nol, kecuali ada alasan yang di dapat dipertanggungjawabkan (misal opname karena sakit, dll)
- d. Nilai akhir setiap mata kuliah merupakan gabungan dari nilai tugas terstruktur (20%), nilai UTS (40%) dan nilai UAS (40%).

Nilai akhir (NA) dinyatakan dalam bentuk nilai angka, nilai huruf dan bobot masing-masing sebagai berikut :

Nilai Angka	Nilai Huruf	Bobot
80 – 100	A	4,00
76 – < 80	A -	3,75
72 – < 76	B +	3,50
68 – < 72	B	3,00
64 – < 68	B -	2,75
58 – < 64	C +	2,50
54 – < 58	C	2,00
50 – < 54	C -	1,75
46 – < 50	D-	1,50
42 – < 46	D	1,00
0 - < 42	E	0,00

- e. Batas lulus mata kuliah minimal C, dengan ketentuan dapat diperbaiki dan nilai maksimal B.
- f. Bagi mahasiswa yang memperoleh nilai D dan E dapat ikut ujian perbaikan, dengan ketentuan nilai maksimal B.
- g. Ujian perbaikan dilaksanakan paling lambat 15 hari setelah nilai ujian diumumkan.
- h. Ujian susulan dilakukan paling lambat 2 minggu setelah ujian UTS/UAS dilaksanakan.
- i. Tata Tertib Ujian Tengah & Akhir Semester
Pada waktu mengikuti UTS dan UAS mahasiswa wajib mentaati tata tertib ujian tulis, yaitu :
 - 1) Berpakaian sopan dan rapi (tidak memakai kaos dan / atau sandal).
 - 2) Hadir di ruang ujian 10 menit sebelum ujian dan kalau datang terlambat paling lama 15 menit. Datang lebih 15 menit setelah ujian di mulai tidak diijinkan ikut ujian.

- 3) Membawa peralatan ujian sendiri (*balpoint, tip-ex, kalkulator, pengaris dll*). Dilarang pinjam teman ujian yang lain.
 - 4) Dilarang menyontek, ngerpek, berbincang-bincang dengan temannya, mengaktifkan HP. Pelanggaran terhadap butir 5 dikeluarkan dari ruang ujian/ujian di batalkan.
- j. Tata tertib Seminar Proposal, Hasil dan Ujian Akhir Tesis
- 1) Mahasiswa wajib mengikuti seminar sebagai undangan terbuka pelaksanaan seminar.
 - 2) Berpakaian sopan, rapi berdasi untuk pria, wanita menyesuaikan.
 - 3) Hadir di ruang ujian 10 menit sebelum jadwal yang telah ditentukan.
 - 4) Menghadirkan sekurang-kurangnya 5 orang mahasiswa untuk mengikuti seminar proposal dan hasil kecuali ujian akhir tesis.
 - 5) Tidak diperkenankan menghidupkan alat komunikasi selama seminar dan ujian akhir tesis.
 - 6) Pelaksanaan seminar dan ujian akhir dipimpin oleh salah satu pembimbing.

12. Tesis

- a. Syarat Pengambilan Tesis
- 1) Mahasiswa telah menyelesaikan dan lulus seluruh mata kuliah semester I, II, III.
 - 2) IPK $\geq 3,00$
 - 3) Terdaftar pada semester yang bersangkutan
 - 4) Telah memiliki TOEFL Bahasa Inggris ≥ 450
 - 5) Telah mengikuti PKL (Praktek Kerja Lapang).
- b. Penulisan dan Ujian Tesis
- 1) Setiap mahasiswa Program Magister UPN "Veteran" Jawa Timur, diwajibkan menulis Tesis sebagai tugas ahkir dengan bobot 6 SKS sesuai program studi dan

konsentrasi yang dipilihnya dan dibimbing oleh 1 atau 2 orang dosen pembimbing.

- 2) Setiap tesis yang ditulis oleh mahasiswa wajib dipertanggungjawabkan dalam satu sidang ujian tesis yang diselenggarakan oleh Program Magister.
- 3) Dalam penulisan tesis berpedoman pada penulisan tesis Program Magister UPN "Veteran" Jawa Timur.

c. Pembimbingan

1) Pengajuan Dosen Pembimbing

- a) Pada saat 1 s/d 3 minggu sebelum kuliah semester III berakhir, mahasiswa mengajukan minimal 2 topik usulan penelitian tesis disertai dengan mengisi formulir permohonan dosen pembimbing.
- b) Pengajuan butir a) diatas ditujukan kepada Ketua Program Studi melalui TU Magister.
- c) Semua Formulir harus diisi dan di tanda tangani, sesuai dengan yang tercantum di formulir yang antara lain berisi tentang :
 - Usulan rencana judul tesis
 - Nama usulan dosen pembimbing utama dan pendamping tesis
- d) Untuk pengisian Judul Tesis Bisa di isi dengan Topik atau minimal konsentrasi, atau rencana isi Tesis
- e) Ketua Program Studi menyerahkan hasil penilaian kepada Dekan untuk dibuatkan surat keputusan dosen pembimbing.
- f) Sesuai ketentuan beban kerja dosen, seorang dosen setiap semester maksimal hanya membimbing 5 mahasiswa.

2) Persyaratan Dosen Pembimbing Tesis

- a) Syarat dosen Pembimbing Tesis adalah :

- ❖ Pembimbing I Guru Besar atau Doktor dengan jabatan fungsional akademik minimal Lektor.
 - ❖ Pembimbing II, serendah - rendahnya berpendidikan Magister dalam ilmu sebidang dengan bidang studi dengan jabatan fungsional akademik minimal Lektor .
- b) Diangkat secara resmi oleh Dekan dengan Surat Keputusan Dekan.
 - c) Pembimbing terdiri dari 1 atau 2 orang yaitu pembimbing I dan pembimbing II.
 - d) Pergantian pembimbing hanya dapat dilakukan sebelum seminar proposal tesis. Setelah seminar proposal tesis hanya dapat dilakukan pengantian salah satu dari dosen pembimbing.
 - e) Pengantian pada butir / (d) di atas diajukan melalui Ketua Program Studi, yang selanjutnya ditunjuk pembimbing pengganti yang disahkan dengan Surat Keputusan Dekan.
 - f) Bila kedua pembimbing diganti setelah seminar proposal, maka mahasiswa yang bersangkutan harus mengulang seminar proposal tesis.
 - g) Dalam keadaan terpaksa, bila pembimbing berhalangan tetap dan/atau alasan yang kuat dan layak, Ketua Program Studi dapat menunjuk pembimbing pengganti yang disahkan dengan surat keputusan Dekan.
- 3) Hak dan Kewajiban Pembimbing
- a) Hak Pembimbing
 - Turut berperan dalam penentuan judul tesis mahasiswa yang dibimbingnya.
 - Mengembalikan tugas bimbingan tesis kepada Dekan melalui Ketua Program Studi, apabila terjadi

hal-hal yang menyebabkan tidak dapat terlaksananya proses bimbingan.

- Menerima poin remunerasi bimbingan, ujian proposal, hasil dan tesis.
- b) Kewajiban Pembimbing
- Memberikan bimbingan tesis sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
 - Mencatat tanggal dan bentuk konsultasi pada kartu bimbingan tesis, setiap kali melakukan pembimbingan.
 - Menguji dan memberi penilaian terhadap tesis mahasiswa yang di bimbingnya.
- 4) Waktu dan Tempat Pembimbingan
- a) Waktu dan tempat pembimbingan tesis sesuai kesepakatan antara mahasiswa dan dosen pembimbing.
- b) Paling lambat pada bulan kedua semester IV pembimbingan proposal tesis harus sudah disetujui oleh pembimbing guna seminar.
- c) Pada akhir semester IV diharapkan tulisan tesis sudah disetujui oleh pembimbing guna ujian tesis.
- d) Seminar dan Ujian Tesis
- 1) Seminar Proposal dan Hasil Penelitian Tesis
 - a. Seminar proposal dan hasil bertujuan guna penyempurnaan proposal dan kesesuaian data dengan proposal. Dalam hal ini lebih banyak dibutuhkan masukan atau saran.
 - 2) Bobot seminar proposal tesis adalah 2 SKS, seminar hasil, dan Ujian Akhir Tesis 4 SKS
 - 3) Ujian tesis dilakukan setelah tulisan tesis mendapat persetujuan dari dosen pembimbing, Ketua Program Studi dan Dekan.

- 4) Jumlah dosen penguji seminar proposal, hasil dan tesis maksimal sebanyak-banyaknya 4 orang dan sekurang-kurangnya 3 orang dimana yang 2 atau 1 orang penguji berasal dari dosen pembimbingnya.
- 5) Paling lambat 5 hari sebelum ujian tesis dilaksanakan, tulisan tesis sudah di kirim ke semua dosen penguji.
- 6) Materi ujian tesis meliputi draf tesis, penyajian tesis dan diskusi.
- 7) Lama waktu ujian tesis antara 90-120 menit.

13. Kewajiban Publikasi Ilmiah

- a) Setiap mahasiswa UPN “Veteran” Jawa Timur jenjang Program Program Magister (S2), wajib untuk mempublikasikan karya ilmiah,
- b) Publikasi mahasiswa UPN “Veteran” Jawa Timur sebagaimana dimaksud butir a) dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut :
 - Mahasiswa Program Magister (S2) wajib melakukan publikasi ilmiah paling rendah pada jurnal nasional terakreditasi, jurnal internasional atau prosiding terindeks Scopus hasil international conference,
- c) Publikasi mahasiswa UPN “Veteran” Jawa Timur sebagaimana dimaksud pada butir b) merupakan proses pembelajaran dan tanggungjawab akademik oleh mahasiswa beserta dosen pembimbing,

14. Syarat dan Bukti Karya Ilmiah

- a) Kewajiban publikasi bagi mahasiswa UPN “Veteran” Jawa Timur merupakan persyaratan yudisium.
- b) Kewajiban publikasi sebagaimana dimaksud pada butir a) paling rendah dengan status dan bukti Under Review dari jurnal atau prosiding penerbit.
- c) Setiap mahasiswa UPN “Veteran” Jawa Timur yang tidak

menyelesaikan tanggungjawab publikasi sebagaimana dimaksud pada butir c) belum dapat dinyatakan lulus.

15. Penilaian Keberhasilan Studi Mahasiswa

Penilaian keberhasilan studi mahasiswa di Program Magister UPN “Veteran” Jawa Timur, dilakukan setelah mahasiswa menyelesaikan semua kegiatan studi yang dipersyaratkan dalam kurikulum program studi. Penilaian dinyatakan dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK). Mahasiswa dinyatakan lulus dari program Magister, apabila memiliki IPK minimal 3,00 dan tidak ada nilai D dan E. Adapun predikat kelulusan program magister adalah sebagai berikut:

IPK	Predikat Kelulusan
3,00 – 3,50	Memuaskan
3,51 – 3,75	Sangat Memuaskan
> 3,75 – 4,00	Dengan Pujian (Cumlaude)

16. Batas Masa Studi dan Putus Studi

a. Batas Masa Studi

Batas masa studi program magister adalah 8 semester (4 tahun).

b. Putus studi (drop-out = DO).

Seorang mahasiswa putus studi apabila :

- 1) Mengundurkan diri dari program studi
- 2) Melampaui lama masa studi (> 4 tahun)
- 3) Selama 2 semester berturut-turut tidak melakukan pendaftaran ulang.
- 4) Terkena sanksi lain dari Rektor.

17. Gelar, Transkrip, Ijasah dan Wisuda

a. Gelar

Lulusan program Magister UPN “Veteran” Jawa Timur berhak mendapat Ijasah dan gelar sesuai dengan program studi yang ditempuh.

- 1) Gelar untuk Magister Manajemen adalah MM
- 2) Gelar untuk Magister Akuntansi adalah M.Ak

b. Transkrip

Transkrip memuat semua mata kuliah yang pernah diambil oleh seorang mahasiswa pada jenjang Magister, lengkap dengan nilai dan indeks prestasi, Transkrip diberikan bersama dengan Ijasah.

c. Ijasah

Mahasiswa yang telah menyelesaikan program studi Magister, diberi ijasah sebagai tanda bukti kelulusannya.

d. Wisuda

Wisuda dilaksanakan bersama lulusan program sarjana dalam upacara wisuda UPN “Veteran” Jawa Timur.

18. Plagiarisme

Program Magister UPN “Veteran” Jawa Timur sebagai lembaga pendidikan akan selalu menjunjung tinggi melalui kebenaran dan kejujuran. Dalam implementasinya seluruh mahasiswa dan dosen harus menjamin bahwa semua karya ilmiah bebas dari plagiarisme. Karya pendapat ide dan temuan ilmunan lain yang dimuat di dalam karya ilmiah mahasiswa dan dosen Program Magister harus dirujuk sesuai kaidah dan tatakrma ilmiah yang berlaku. Dosen dan mahasiswa yang melakukan plagiat, akan dikenakan sanksi sesuai dengan aturan yang berlaku. Bagi mahasiswa yang terbukti melakukan plagiat, akan terkena sanksi kehilangan statusnya sebagai mahasiswa Program Magister UPN “Veteran” Jawa Timur. Sedangkan mahasiswa yang telah lulus magister, bila di kemudian hari telah terbukti karya

ilmiah tesisnya plagiat, maka dikenakan sanksi pembatalan gelar Magisternya (MM / MAK).

BAB VI

KURIKULUM DAN DESKRIPSI MATA KULIAH

1) PROGRAM STUDI MAGISTER MANAJEMEN

Program Studi Magister Manajemen UPN "Veteran" Jawa Timur dirancang khusus untuk memenuhi kebutuhan sumberdaya manusia profesional dalam dunia bisnis dan pendidikan yang mengarah pada peningkatan keahlian secara teoritis dan konseptual yang sekaligus dapat mengimplementasikan dalam bentuk praktis dengan:

1. Memiliki kemampuan pengembangan manajerial pada tingkat regional, nasional dan internasional.
2. Memiliki kepekaan dalam mengenali, menciptakan dan memanfaatkan peluang-peluang bisnis.
3. Berkemampuan menggunakan konsep manajemen yang ilmiah dalam setiap pengambilan keputusan.

Visi

Bahwa Program Studi Magister Manajemen UPN "Veteran" Jawa Timur mampu menghasilkan lulusan yang memiliki jiwa pioner pembangunan dan berwawasan, kritis, kreatif dan berdaya saing serta analitis yang bermanfaat bagi pembangunan berkelanjutan, baik untuk tingkat regional maupun nasional.

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan profesional setara Strata-2 di bidang manajemen dengan memperhatikan relevansi pembangunan khususnya dunia pendidikan, dunia usaha, dan industri.
2. Mencetak manajer profesional di bidang keuangan, pemasaran dan sumberdaya manusia yang memiliki keunggulan dalam manajemen, menganalisis masalah-masalah manajemen dalam organisasi perusahaan ataupun organisasi nirlaba secara

terpadu, sehingga dapat memberikan solusi dalam memecahkan masalah.

1. Kurikulum

Semester I

Kode	Mata Kuliah Wajib	SKS
MAM 2111	Ekonomi Manajerial	3
MAM 2112	Professional Manager Development	3
MAM 2113	Manajemen Keuangan	3
MAM 2215	Metode Kuantitatif Untuk Bisnis	3
MAM 2116	Human Resource of Powerment	3
Jumlah		15 SKS

Semester II

Kode	Mata Kuliah Wajib	SKS
MAM 2211	Sistem Informasi Manajemen	3
MAM 2215	Kewirausahaan	3
MAM 2213	Manajemen Pemasaran	3
MAM 2114	Manajemen Operasi / Produksi	3
Jumlah		12 SKS

Semester III

Kode	Mata Kuliah Wajib	SKS
MAM 2311	Metode Penelitian Bisnis	3
MAM 2312	Manajemen Strategik	3
MAM 2313	PKL	2
	Mata Kuliah Konsentrasi	6
Jumlah		14 SKS

Mata Kuliah Konsentrasi

Kode	Mata Kuliah	SKS
	Keuangan	
MAM 2321	a. Keuangan Internasional	3
MAM 2322	b. Manajemen Investasi dan Pasar Modal	3
MAM 2323	c. Manajemen Resiko	3

MAM 2324	d. Manajemen Keuangan Syariah	3
	SDM	
MAM 2325	a. Evaluasi Kinerja	3
MAM 2326	b. Budaya Organisasi	3
MAM 2327	c. Manajemen Perubahan	3
MAM 2328	d. Manajemen Pelatihan Dan Pengembangan	3
	Pemasaran	
MAM 2329	a. Pemasaran Strategik	3
MAM 2330	b. Pemasaran Internasional	3
MAM 2331	c. Manajemen Periklanan	3
MAM 2332	d. Manajemen Ritel	3

Semester IV

Kode	Mata Kuliah Wajib	SKS
MAM 2411	Tesis	6
Jumlah		47 SKS

2. Deskripsi Mata Kuliah

b. Program Studi Magister Manajemen

Semester I

1) MAM 2111 Ekonomi Manajerial (3 SKS)

Konsep dasar dan peralatan analisis untuk mempertajam kualitas keputusan bisnis dengan memakai "*Theory of The Firm*" mencakup antara lain : analisis permintaan, strategi produksi dan perilaku biaya, perilaku perusahaan dalam persaingan, analisis industri, upaya peningkatan keunggulan bersaing dalam berbagai kondisi pasar berikut segala konsekuensinya, seperti pasar monopoli dan oligopoli, analisis variable-variabel nilai, waktu, dan resiko melalui model-model ekonomi manajerial, peran pemerintah dalam menciptakan nilai tambah bisnis dan redistribusi serta privatisasi dan pengkajian kasus nyata perusahaan.

Literatur :

- Douglas, Evan, J., *Managerial Economic, Analysis and Strategy*, Prentice-Hall, International Edition.
- Grossack, I.M. and D.D. Martin, *Managerial Economic*, Boston, Little Brown & Co.
- Hayness, W.W. and W.R. Hery, *Managerial Economics, Analysis and Cases*, Text, Business Publication, Dallas.
- Simons J.L., *Applied Managerial Economics*, Eanglewood Clifft, Prentice-Hall Inc., New York
- J. Pappas, Hitchery “Managerial Economics 5 tahun”
- Blair dan Kenny “Microeconomics For Manajerial Decision Making”

2) MAM 2112 Professional Manager Development (3 SKS)

Mata kuliah ini dirancang untuk memberikan pengetahuan, keahlian dan kemampuan dalam membentuk sikap diri menjadi sosok yang profesional. Mahasiswa diharapkan dapat mengembangkan *softskillnya* baik interpersonal maupun intrapersonal skillnya. *Intrapersonal skills* adalah keterampilan seseorang dalam ”mengatur” diri sendiri, materi yang diberikan adalah mindset reframing, pencitraan diri, manajemen waktu dan manajemen stress. *Interpersonal skills* adalah keterampilan seseorang yang diperlukan dalam berhubungan dengan orang lain. Materi yang diberikan meliputi *teamworking*, kepemimpinan efektif, *communication* dan *public speaking skill*.

Literatur:

- De Janasz, Suzanne C, Karen O. Dowd dan Beth Z, Schneider, 2006, **Interpersonal Skills in Organizations**, McGraw Hill International Edition.

3) MAM 2113 Manajemen Keuangan (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas dan mendiskusikan informasi dan kasus-kasus yang terfokus pada tiga fungsi manajemen keuangan yaitu kebijakan yang sehat, keputusan investasi dan peramalan kebutuhan kas. Pemahaman institusi, mekanisme, istilah, metode analisis untuk pembuatan kebijakan keuangan, antara lain : *time value of money*, manajemen modal kerja, evaluasi perusahaan, hubungan resiko dan hasil, *capital budgeting*, biaya, struktur dan restrukturisasi modal, instrument hutang, pembiayaan sewa usaha, kebijakan deviden.

Literatur :

- a. Brigham, Eugene F & Gapenski, Louis, Financial management Theory and Practice, 7th Edition, The Dryden Press, Illinois.
- b. Brealy, Richard A. and Steward C Myers, Principles of Corporate Finance, International Edition, Mc Graw-Hill Inc, Singapore.
- c. Scoot, David F. Jr., Basic Financial management, 8th Edition, Prentice-Hall International, New Jersey.
- d. Shapiro, Alan C., Modern Corporate Finance, 3rd Edition, Mac Millan Publishing, Singapore.
- e. Van Horne, James, Management and Policy, 4th Edition, Prentice-Hall International, London.
- f. Weston, J. Fred and Thomas E. Copeland, Manajerial Finance, 9th Edition, The Dryden Press.

4) MAM 2215 Metode Kuantitatif Bisnis Untuk Bisnis (3 SKS)

Membahas konsep dan teknik operasi dan pengelolaan sistem produksi sebagai sumberdaya bersaing, baik pada industri manufaktur maupun jasa yang merupakan salah satu unsur kritical dalam banyak organisasi/perusahaan.

Dalam pemahaman materi ini diarahkan mahasiswa dapat menguasai perangkat analisis untuk memecahkan masalah produksi, kemampuan untuk mengatur kegiatan produksi mulai

dari perancangan penggunaan input tenaga kerja, modal, mesin, material dan informasi serta meningkatkan produktivitas dan efektivitas produksi dalam manufaktur modern.

Topik yang dibahas pada mata kuliah ini antara lain : strategi operasi manufaktur dan jasa, peramalan permintaan barang dan jasa, perencanaan kapasitas dan output, sistem persediaan, rancangan fasilitas dan tata ruang, peran sumberdaya manusia, teknik-teknik mutakhir seperti SOP, TQC/QCC, TQM, *just-in-time (JIT)*, *Continuos Improvement, Optimization, Automization, Robotic Syatem, ISO, material requirement planning (mrp), value analysis/value engineering, total production maintenance system*, dan manajemen proyek.

Literatur :

- Adam, Everett E., Production & Operation Management, 3rd Edition, Prentice-Hall.
- Buffa, Elwood S., Modern Production Management, Jhon Wiley & Sons, Inc, New York, London, Sidney.
- Bromm, H.N., Production Management, Richard D. Irwin, Inc, Homewood, Illinois.
- Krajewski, Lee J., and Ritzman Larry P., Operation Management : Strategy and Analysis, Fifth Edition, Addison = Weslwy Publishing Company, Inc., 2000.
- Moore, Franklin G., Manufacturing Management, Richard D, Irwin, Inc., Homewood Illinois.
- Haizer J. Reinder B. "Production and Operations Management Strategies and Tactics.
- Doll, John P and Frank Orazen, 1998. Production Economics With Applications. Grid Inc, Columbus, Ohio.

5) MAM 2115/2116 Human Resource of Empowerment (3 SKS)

Mata kuliah ini mempelajari pengembangan Sumber Daya Manusia untuk memperlancar operasi perusahaan, sehingga

dapat mengembangkan karir karyawan, penguasaan dan teknik manajemen Sumber Daya Manusia, analisis dan desain kerja, rekrutmen, seleksi, pelatihan, penilaian kinerja, sistem imbalan, pengembangan karir perencanaan strategic Sumber Daya Manusia, jaminan kesehatan, keselamatan, keamanan kerja dan jaminan sosial lain yang dikaitkan dengan peningkatan produktivitas tenaga kerja, iklim dan pengembangan organisasi.

Literatur :

- Dessler, Gary, Personel Manajemen, Reston Publising Company, Inc.
- Barnes, Ralph M. 1980. Motion and Time Study Design and Measurement of Work. Seven Edition. John Wiley and Sons Inc Singapore.
- Plippo, Edwin B, Personel Managemen, Mc Graw- Hill Book Company, New York.
- Sirkula, Andrew F, Personel Administration and Human Resources Mangement, Wiley Trans Edition, Jhon- Weley & Sons, New York.
- Thomas H. Stone Understanding Personal Management.
- T. Hani Handoko Manajemen Personalia dan SDM.

Semester II

1) MAM 2211 Sistem Informasi Manajemen (SKS 3)

Mata kuliah ini membahas keseluruhan aspek yang berkaitan dengan struktur dan teknologi yang menunjang sistem tersebut. Secara garis besar pembahasan meliputi dasar-dasar konsep dalam proses pembuatan keputusan, informasi yang dibutuhkan, syarat-syarat sistem informasi, pengembangan dan implementasi sistem informasi manajemen, teknologi pendukung sistem informasi, pengembangan sistem informasi, manajemen sistem informasi dan aplikasi sistem informasi dalam manajemen perusahaan.

Literatur :

- George, Scott M., Principles of manajemen Information System, Mc Graw Hill International Edition, New York.
- Gordon, Davis B. and Margareth Olson H. Management Information Sytem Conseptual Foundation Structure and Development, Mc Graw-Hill International Edition, New York.

2) MAM 2213 Manajemen Pemasaran (3 SKS)

Membentuk wawasan pemasaran dalam perusahaan dan ketanggapan terhadap perubahan lingkungan, kemampuan analisis seperti : mencari peluang dan mensegmentasikan pasar, pentargetan dan memposisikan di pasar, pengembangan produk , desain strategi pemasaran, serta topik kontemporer seperti UU Perlindungan Konsumen dan dampak krisis ekonomi pada pemasaran serta unsur-unsur utama pengambilan keputusan tentang strategi pemasaran produk, strategi harga, promosi dan distribusi. Keseluruhan topik tersebut dipadukan dalam membahas “perencanaan strategi pemasaran”.

Literatur :

- Aaker,David A.,Strategic Market Manajemen. 4th Edition, Jhon Willey & Sons, Inc,New York.
- Czeipel, Jhon A., Competitive Marketing Strategic,Prentice-Hall,Inc,Englewood Cliffs, New Jersey.
- Craven, Davit W., Strategic Marketing , Prentice- Hall , Inc , Englewood Cliffs, New Jersey.
- Dalrymple, Douglas J. and Leonard J. Parsons, Marketing Management Strategic and Cases, 5th Edition, Jhon Wiley & Sons, New york.
- Rao, Vithala R. and Joel H. Steckel, The New Science of Marketing, Irwin Professional Publishing, Chicago-London-Singapore.

- Schnaars Steven P., Marketing Strategic a Customer Driven Approach, The Free Press Macmillan, Inc, New York.
- Kotler, Philip, Marketing Management, The Millennium Edition, 10th Edition, USA, Prentice-Hall.
- Walker, Orville C., harper W. Boyd Jr. and jean-Claud Larreche, Marketing Strategy Planning and Implementation, Richard D. Irwin, Inc, New York.
- Warren J. Keegan, Global Marketing management Fourt Edition, Prentice-hall International Edition.

3) MAM 2214 Metodologi Penelitian Bisnis (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas proses penelitian mulai dari mempersiapkan penelitian sampai dengan penulisan hasil penelitian. materi meliputi konsep dasar penelitian bisnis, masalah, variabel dan paradigma penelitian, landasan teori dan pengujian hipotesis, populasi dan sampel, skala pengukuran dan instrumen penelitian, teknik pengumpulan data, teknik analisis data dan cara pembahasan, usulan penelitian, laporan penelitian. Penyajian materi dengan cara kuliah biasa maupun dengan cara diskusi.

Literatur :

- Emory C., William, Business Research Methods, 5th Edition, Chicago, Richard D. Irwin Inc., 1995.
- Fred N. Kerlinger, Fundation of Behavioral Research, Third Edition, by Holt, Renehart and Winston, 1986.
- Malhotra, Naresh K., Marketing research, An Applied Orientation, New Jersey. Prentice-Hall Inc, Simon Schuster Company Englewood Cliffs.
- Mason, Emmanuel J & William J. Bramble, Understanding and Conducting Reseach : Application in Education and The Behavioral Sciences, Mc Graw-Hill Book Company.

5) MAM 2114 Manajemen Operasi/Produksi (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas analisis data kuantitatif sebagai alat proses data untuk menghasilkan informasi yang akurat. Secara spesifik akan dibahas konsep dan tehnik analisis *multivariate* yang bersifat dependen dan interdependen. Dependen meliputi *regression Analysis, Analysis of Variance (single & multidependence), Correlation Canonical Analysis, Discriminant Analysis, Conjoint Analysis, Structural Equation Modeling (SEM), Linear Probability Models*. Interdependen meliputi *Factor Analysis, Cluster Analysis, Multidimensional Scaling, Correspondence Analysis*.

Literatur :

- Ferdinand, Agusty, *Structural Equation Modeling Dalam Penelitian Manajemen*, Penerbit Universitas Diponegoro, 2000.
- Hair, Joseph F. Jr., Rolph E. Anderson, Ronald L. Tatham, William C. Black, *Multivariate Data Analysis, Fifth Edition*, Prentice-Hall International Inc.
- Levin, R.I. & Rubin D.S., *Statistics for Management, Sixth Edition*, Prentice-Hall Inc. New Jersey.
- Tabchnich, Barbara G. & Linda S. Fidell, 1983, *Using Multivariate Statistics*, Harper & Row Publisher, New York.
- Solimun, *Multivariate Analysis : Structural Equation Modeling (SEM) Lisrel dan Amos, Aplikasi di Manajemen, Ekonomi Pembangunan, Psikologi, Sosial, Kedokteran dan Agrokompleks*, Penerbit Universitas Negeri Malang.

Semester III

1) MAM 2311 Entrepreneurship (3 SKS)

Mata kuliah ini ditujukan untuk meningkatkan keterampilan mahasiswa dalam mempengaruhi orang lain, sebagai individu maupun kelompok, dalam menghadapi masa depan yang ditandai oleh perubahan yang semakin cepat dan ketidakpastian yang semakin besar. Mata kuliah ini disajikan dengan metode ceramah, *brainstorming*, simulasi, dan diskusi.

Literatur :

- Robert D. Hisrich, Michael P. Peters, *Entrepreneurship*, Irwin McGraw-Hill, America, 1989
- Adig Suwandi dan Soejitno Irmim, *Mensiasati Perubahan (40 Kiat Sukses Individu dan Organisasi, Merespon Dasyatnya Perubahan)*, Madani, Malang, 2004.
- Gibson, Invancevich, Donnelly. *Organisasi Jilid I*. Bina Rupa Aksara, Jakarta. 1996
- Gibson, Invancevich, Donnelly. *Organisasi Jilid II*. Bina Rupa Aksara, Jakarta. 1997
- Soejitno, *Cara Efektif Memberi Perintah dan Teguran Kepada Bawahan*, PT. Pustaka Lintas Budaya, Surabaya, 2002.

2) MAM 2312 Manajemen Strategik (3 SKS)

Memahami para manajer puncak dalam mengintegrasikan kegiatan fungsional perusahaan dan mengarahkan proses manajemen untuk menumbuhkan keunggulan daya bersaing, mengkaji alternatif konsep strategi pada berbagai industri dalam lingkungan yang bergejolak, mengembangkan pola pikir strategik untuk memformulasikan, implementasi dan evaluasi strategi bisnis, pengalaman praktik melalui pengkajian kasus perusahaan di Asia Pasifik.

Literatur :

- Higgin, James M. and Julian W. Vincze, Strategic Management: Text and Cases, 4th Edition, Harcourt Brace, Javanovich College Publishers, Orlando.
- Hitt, Charles W.L. and Gareth R. Jones, Strategic management, An Integrated Approach, Houghton Mifflin, Boston, M.A.
- Hitt, Michael A. R. Duane Ireland and Robert E. Hoskisson, Strategic Management, Competitiveness & Globalization, South-Western College Publishing, Cincinnati, Ohio.
- Jauch, Lawrence R. and William F. Glueck, Management Strategic, Prentice-Hall, Inc, New Jersey.
- Pears II, Jhon A. and Richard B. Robinson, Jr., Strategic Management, Formulation, Implementation & Control, 6th Edition, The Mc Graw-Hill, Inc, New York.
- Wright, Peter, Mark J. Krol and Jhon Parnel, Strategic Management Concept and Cases, 3rd Edition, Prentice hall, Inc, New Jersey.

Mata Kuliah Konsentrasi

1) MAM 2321 Keuangan Internasional (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas tentang perubahan-perubahan fungsi keuangan sebagai konsekuensi masuknya suatu badan usaha dalam skala internasional. Misalnya dalam fungsi-fungsi keuangan harus sudah menghadirkan faktor moneter (uang asing) dan cakupan permasalahannya. Selain itu juga membahas dampak perubahan karena alasan-alasan pencarian sumber-sumber pembiayaan alternatif di pasar internasional, dan kemungkinan investasi lintas manca negara dengan segala konsekuensinya.

Literatur :

- Spapiro Alan C., Multinational Financial Management, Allyn and Bacon, Inc. USA
- Weston J. Fred and Thomas E. Copeland, Managerial Finance, The Dryden Press.

- Ahmad Jamli, Dasar-dasar Keuangan Internasional, BPFE-UGM.

2) MAM 2322 Manajemen Investasi dan Pasar Modal (3 SKS)

Alternatif instrumen keuangan dan investasi perusahaan dengan memperhitungkan resiko dan hasil yang mungkin dicapai, pengenalan perdagangan berbagai sekuritas, teori dan praktek manajemen portofolio, serta teknik investasi dalam kaitannya dengan sentimen pasar dan etika bisnis.

Literatur :

- Cohen, Jerome B. Edward D., Zinbarg and Arthur Zeikel, Investment Analysis and Portofolio Management, Irwin-Himewood, Illinois.
- Damodar, Aswat, Investment Valuation Tool and Techniques for Determining The value of any Asset, John Wiley & Sons, Inc, Singapore.
- Elton Edwin J. and Amrtin J. Gruber, Modern Portofolio Theory and Investment Analysis, Jhon Wiley & Sons, Inc, Singapore
- Fisher, Donald E. and Ronald J. Jordan, Security Analysis and Portofolio Management, 4th Edition, Englewood, Prentice-Hall, Inc, New Jersey.
- Francis, Jack Clark, Investmen Analysis and management, Mc Graw-Hill Singapore.
- Filler, Russell and james L., Farrel Jr., Modern investment and Security Analysis, 2nd Edition, Mc Graw-Hill Book Company, Singapore.
- Jones, charles P., Investment Analysis and Management, 6th Edition, Jhon Wiley &*() Sons, Inc, New York.

3) MAM 2323 Manajemen Risiko (3 SKS)

Manajemen Risiko merupakan disiplin ilmu yang berhubungan dengan proses untuk mengelola risiko korporit dengan tujuan untuk mencapai maksimisasi nilai badan usaha

dalam rangka meningkatkan kesejahteraan para pemegang sahamnya melalui pengelolaan risiko dalam kondisi ketidakpastian. Ketidakpastian itu menyebabkan munculnya risiko dimana ketidakpastian itu sendiri mempunyai banyak tingkatan dengan beberapa karakteristiknya. Pemahaman terhadap proses pengelolaan risiko dengan baik menyebabkan semakin kecilnya potensi kerugian akibat risiko tersebut dengan memakai prinsip kehati-hatian. Dengan demikian diharapkan pelaku organisasi memperoleh gambaran yang komprehensif mengenai risiko korporat yang meliputi proses manajemen risiko dan penerapannya di organisasi bisnis. Untuk mencapai tujuan tersebut, pembelajaran pada mata kuliah ini tidak hanya ditekankan pada materi-materi yang bersifat kognitif (knowledge & abilities), melainkan juga dilengkapi dengan keahlian-keahlian atau keterampilan-keterampilan (skills), perilaku-perilaku atau sikap tertentu

Literatur :

- Bramantio : **Manajemen Risiko Terintegrasi**, Penerbit PPM 2001
- Dennis G. Uyemura, Donald R. Van Deventer, **Financial Risk in Managing Banking**, McGraw-Hill, 1993
- **Enterprise Risk Management- Integrated Framework** COSO, 2004
- George E.Rejda :**Principles of Risk Management and Insurance**, Fifth Edition, HARPERCOLLINS College Publishers, 1995
- Hinsa Siahaan: **Manajemen Risiko Pada Perusahaan dan Birokrasi** , Elexmedia Komputindo, Edisi Revisi, 2009
- **Manajemen Risiko Konsep, Kasus, dan Implementasi** Elexmedia Komputindo, Edisi Pertama, 2007
- : **Seluk Beluk Perdagangan Instrumen Derivatif dari Perspektif Lindung Nilai dan Spekulasi**, Elexmedia Komputindo, Edisi Pertama, 2008

- James Lam : **Enterprise Risk Management**” John Wiley and Sons, 2003
- Joel Bessis, **Risk Management In Banking**, John Wiley and Sons. Inc., 1998
- Trieschmann Gustavson Hoyt : **Risk Management and Insurance**, Eleventh Edition, South-Western College Publishing,2001
- Philippe Jorion: **Value at Risk, The New Benchmark for Managing Financial Risk**, International Edition, McGraw-Hill, 2002

4) **MAM 2324 Manajemen Keuangan Syariah**

Matakuliah ini dirancang untuk dapat memberikan fasilitas (*to facilitate*) mahasiswa guna memperoleh pengetahuan dan wawasan tentang manajemen keuangan yang menggunakan prinsip Syariah. Beberapa metode, teori dan konsep dasar manajemen keuangan yang menggunakan prinsip Syariah akan dibahas dalam matakuliah ini.

Secara umum, materi yang dicakup meliputi: analisa, perencanaan keuangan, resiko pada perusahaan/lembaga yang menggunakan prinsip Syariah dan pembiayaan pada lembaga keuangan yang menggunakan prinsip Syariah, bahasan tentang keputusan investasi dan alternatif pendanaan jangka panjang, manajemen modal kerja serta beberapa topik-topik keuangan terkini.

Dengan menyelesaikan matakuliah ini, diharapkan mahasiswa akan mampu untuk menerapkan teori, konsep dan teknik ataupun metode yang ada dalam manajemen keuangan yang menggunakan prinsip Syariah, serta mampu untuk menganalisis dan memecahkan persoalan keuangan perusahaan yang menggunakan prinsip Syariah, baik dalam kaitan proses pengambilan keputusan investasi, maupun pendanaan/pembiayaan perusahaan.

Literatur :

- Arifin, Zainul. 2009. **Dasar-dasar Manajemen Bank Syariah**. Edisi Revisi. Azkia Publisher. Jakarta.
 - Karim, Adiwarman A. 2006. **Bank Islam: Analisis Fiqh dan Keuangan**. Ed. 3. PT. Rajagrafindo Persada. Jakarta.
 - Antonio, Muhammad Syafi'i. 2010. **Bank Syariah: Dari Teori ke Praktik**. Gema Insani Press. Jakarta.
 - Soemitro, Andri. 2009. **Bank dan Lembaga Keuangan Syariah**. Kencana Media Prenada. Jakarta.
 - Nafik, Muhamad. 2009. **Bursa Efek dan Investasi Syariah**. Serambi Ilmu Semesta. Jakarta.
 - Muhammad. 2005. **Manajemen Pembiayaan Bank Syari'ah**. UPP AMP YKPN. Yogyakarta
 - Aziz, Abdul. 2010. **Manajemen Investasi Syari'ah**. Alfabeta. Bandung
- Greuning, Hennie Van; Zamir Iqbal. 2011. **Analisis Resiko Perbankan Syariah**. Salemba Empat. Jakarta.

5) MAM 2325 Evaluasi Kinerja (3 SKS)

Pembahasan mata kuliah ini meliputi tentang apa, mengapa dan bagaimana cara mengukur dan mengevaluasi kinerja pekerja secara individual dalam organisasi. Hasil evaluasi merupakan bagian dari pembenahan-pembenahan yang berkesinambungan dalam merancang dan mengembangkan sistem kopensasi.

Literatur :

1. tv, Radio, Penilaian Prestasi Kerja Teori dan Praktek, PPM
2. Paul J. Jerome, Mengevaluasi Kinerja Karyawan, PPM
3. Gloria E. Bader, Mengukur Prestasi Tim, PPM

6) MAM 2326 Budaya Organisasi (3 SKS)

Pembahasan mata kuliah budaya organisasi lebih ditekankan pada aspek mikro yaitu pada individu pekerja dalam suatu team work. Meliputi budaya nasional sebagai supra-sistem; peran budaya dalam organisasi; faktor-faktor

yang mempengaruhi budaya organisasi; kepemimpinan dan budaya, proses pembentukan dan perubahan budaya organisasi; perbandingan manajemen Jepang dan Amerika; benturan dan paduan berbagai budaya, pengelolaan budaya majemuk dalam organisasi, cara-cara menciptakan, memelihara, dan mengembangkan budaya organisasi yang kuat, sehingga sebuah karya dengan kuantitas yang sama dapat diselesaikan secara bersama/team work sehingga sebuah karya dengan kuantitas yang sama dapat diselesaikan secara bersama/team work sehingga dapat diselesaikan lebih cepat dengan kualitas yang lebih baik.

Literatur :

- Stephen P. Robbins, Organizational Behavior Prentice-Hall International Editon.
- Terence R. Mitchell, People In Organotions, An Introduction to organizational Behavior, Mc Graw-Hill Book Company

7) MAM 2327 Manajemen Perubahan (3 SKS)

Mata kuliah ini dirancang untuk memberikan pengetahuan dan keahlian mahasiswa dalam memahami dampak perubahan dalam organisasi. Dalam kehidupan nyata, proses perubahan sering tidak sesuai dengan yang diharapkan. Mata kuliah ini diharapkan mampu memberikan dasar pengetahuan kepada mahasiswa tentang pentingnya perubahan dalam organisasi, faktor apa dalam organisasi yang perlu dirubah, bagaimana perubahan perlu dilaksanakan, siapa orang-orang yang terlibat dalam proses perubahan, kapan proses perubahan perlu dilakukan, dan aspek lain yang berkaitan dengan pengelolaan perubahan dalam organisasi.

Sumber Bahan :

- A. Wajib Palmer, I., Dunford, R., Akin, G. (2009), Managing Organizational Change, 2nd edition, McGraw Hill
- B. Pendukung,

1. Senior and Swailes (2010), Organizational Change, 4th edition, Prentice Hall
2. Cummings, T (2006), Organizational Development and Change, 8th edition, Prentice Hall

8) MAM 2328 Manajemen Pelatihan Dan Pengembangan (3 SKS)

Mata Kuliah merupakan pengkhususan di bidang manajemen sumber daya manusia yang membahas tentang bagaimana memperbaiki dan meningkatkan kualitas sumber daya manusia yang memungkinkan terjadinya pengembangan sumber daya manusia itu sendiri dan pengembangan organisasi. Pokok bahasan dalam mata kuliah ini meliputi tujuan dan manfaat pelatihan, mendesain program pendidikan dan pelatihan, analisis kebutuhan diklat, proses pelaksanaan diklat, evaluasi diklat, pengembangan sumber daya manusia, pengembangan organisasi dan pengembangan manajemen diklat.

Referensi :

1. Soebagio Atmodiwirio "**Manajemen Pelatihan**", Arddizya Jaya, Jakarta, 2002
2. Jusuf Irianto "**Prinsip-Prinsip Dasar Manajemen Pelatihan**", Insan Cendekia, 2001, Surabaya
3. Larry R Swalley "**Orientasi dan Pelatihan di Tempat Kerja**", PT Pustaka Binaman, Pressindo, Penerjemah : Ramelan Judul Asli : "On the job orientation and Training, 2000, Jakarta.

9) MAM 2329 Pemasaran Strategik (3 SKS)

Mata kuliah ini dimaksudkan untuk membahas berbagai permasalahan dan pengetahuan organisasi pemasaran, strategi bisnis dan keunggulan bersaing, kemitraan strategis, strategis pemasaran dan perencanaan, menetapkan dan menganalisis pasar, strategi pemasaran untuk pasar yang

berbeda dari lingkungan yang bersaing, perencanaan untuk produk baru.

Memiliki kemampuan analisis kegiatan pemasaran secara holistik dan integratif baik pada tingkat strategik, manajerial maupun operasional, memiliki kepiawaian pembuatan keputusan baik sebagai pemasar strategik (perumus) maupun sebagai pemasar operasional (pelaksanaan).

Proses manajemen pemasaran, peranan dan strategik bidang pemasaran dimensi pemasaran strategik; analisis situasi pemasaran dan analisis strategi kemampuan internal perusahaan; penentuan tujuan pemasaran; segmentasi pasar sasaran; penempatan posisi dan pengukuran pasar; teknik analisis bersaing; perumusan strategi generik dan program pemasaran; implementasi; evaluasi dan pemantauan keberhasilan pemasaran strategi.

Analisis kasus-kasus manajemen pemasaran. Menggunakan metoda studi kasus, diskusi kelompok dan penyusunan laporan. Penekanan pada pembahasan kasus pemasaran di Indonesia dan kasus pemasaran di luar negeri yang relevan dengan kondisi bisnis di Indonesia.

Literatur :

- Mintzberg and Quin, The Strategy Process : Concept, Contexts, Cases.
- ME. Porter Competitive Strategy : Technique for Analyzing Industries and Competitors. Prentice Hall, Impanting Strategy Management, Prentice Hall.
- Hax and Majluf, Impating Management.
- Strategic market Manajement (David A. AAKER)
- University of California University, Berkeley John Wiley & Sons, Inc 1998.

10) MAM 2330 Pemasaran Internasional (3 SKS)

Memperkenalkan teori, dasar pemikiran serta pola pemasaran Internasional, penggunaan perangkat analisis yang

diperlukan, penguasaan metode riset serta analisis pasar internasional, pengembangan keterampilan manajemen dalam usaha melancarkan operasi internasional dan meningkatkan kemampuan bersaing dalam perdagangan global.

Literatur :

- Hasan / Black Well, Global Marketing Perspectives And Cases, International Edition
- John D. Daniel, Lee H. Radebough, International Business Environment and operations, Addison – Wesley Publishing Company

11) MAM 2331 Manajemen Periklanan (3 SKS)

Memperkenalkan kepada mahasiswa mengenai teori dan konsep-konsep dasar serta kegiatan praktis yang berkaitan dengan Manajemen Periklanan, dengan harapan mereka dapat mengembangkan kemampuan dalam bidang manajemen Periklanan secara umum maupun praktik manajemen periklanan secara khusus , memahami sifat dan ruang lingkup manajemen Periklanan, Memahami dan mengerti berbagai jenis lembaga periklanan, Memiliki kemampuan pemahaman operasi periklanan, Memiliki kemampuan menjalankan dan mengevaluasi Program Periklanan.

REFERENSI.

- Russel, J Thomas & Lane, W Ronald. 2009. **Klepnnner's Advertising Procedure I.** Indonesian edition. Gramedia:Jakarta
- Russel, J Thomas & Lane, W Ronald. 2009. Klepnnner's Advertising Procedure II. Indonesian edition. Gramedia:Jakarta
- Moriarty, Mitchel, Wells.2009. Advertising: Pinciples and Practices. Eight edition. Pearson Prentice hall.
- Harjanto, Rudi. 2009. Prinsip-Prinsip Periklanan. Dewan Perguruan Periklanan Indonesia.

- Lee, Monle & Carla Johnson. 2009. Prinsip-prinsip Pokok Periklanan dalam Perspektif Global. Prenada Media. Jakarta
- Shimp. 2003. Periklanan dan Promosi; Aspek tambahan pemasaran terpadu. Erlangga. Jakarta.

12) MAM 2331 Manajemen Periklanan (3 SKS)

Mata kuliah ini mempelajari bagaimana perencanaan dalam manajemen bisnis ritel sehingga dapat mengelola bisnis ini dengan baik. Manajemen ritel adalah mempelajari bagaimana menjadi peritel yang berhasil sehingga harus memahami karakter manusia, trend dalam bisnis ritel, mencegah terjadi pencurian dalam ritel, mengetahui bagaimana cara efektif meningkatkan penjualan, mengetahui teknik penyajian barang dagang dan bagaimana menciptakan suasana dalam bisnis ritel.

Referensi :

- Asep ST. Sujana, 2012, **Paradigma Baru Manajemen Ritel Moderen** Pendekatan Category Management & Supply Chain Management, Penerbit
- Sugiarta, I Nyoman, 2011, **Panduan Praktis & Strategis Retail Consumer Goods**, Penerbit Expose, Jakarta Selatan
- Christina Whidiya Utami, 2010 Manajemen Ritel Strategi dan Implementasi Operasional Bisnis Ritel Modren di Indonesia, Jakarta, Salemba Empat
- Sopiah & Syihabudhin, 2008, **Manajemen Bisnis Ritel**, ed 1, Yogyakarta, Andi
- M. Taufiq Amir, 2005, Manajemen Ritel, Panduan Lengkap Pengelola Toko Modern, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta
- Hendri Ma'ruf, 2005, **Pemasaran Ritel**, PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta
- Larry D. Redinbaugh, 2004, **Retailing Management**, Mc. Graw Hill, Inc, USA

Semester IV

1) MAM 2411 Tesis (6 SKS)

Penulisan tesis ini sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Magister Manajemen (MM). Tesis sudah dianggap memenuhi persyaratan bila telah diujikan dalam mimbar ujian akhir dan dinyatakan lulus oleh Tim Penguji.

Tema tesis diambil beberapa aspek antara lain : Konsep dan aplikasi Manajemen Pemasaran, Manajemen SDM, Manajemen Keuangan, Manajemen Produksi, Manajemen Strategik, dan Manajerial dikaitkan dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, ekonomi, politik, sosial, budaya baik lokal maupun global. Hasil analisis disusun dalam suatu laporan akhir dengan format yang telah ditentukan dalam pedoman penulisan tesis.

PROGRAM STUDI MAGISTER AKUNTANSI

Penyelenggaraan pendidikan Magister Akuntansi mengacu pada pedoman Jurusan Akuntansi berdasarkan pada visi, misi, tujuan dan sasaran yaitu:

1. Visi Jurusan Akuntansi

“Menjadi Jurusan Akuntansi Unggul Berkarakter Bela Negara”

Visi Keilmuan Program Studi Magister Akuntansi

“Menjadi pusat pembelajaran ilmu akuntansi jenjang Magister yang unggul berkarakter bela negara”.

2. Misi Jurusan Akuntansi

Jurusan Akuntansi menetapkan misi sebagai berikut :

- a) Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan bidang akuntansi yang berkarakter bela negara.
- b) Meningkatkan budaya riset dalam mengembangkan akuntansi yang berdayaguna untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
- c) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset akuntansi dan kearifan lokal.
- d) Menyelenggarakan tata kelola yang bersih dalam rangka mencapai akuntabilitas pengelolaan anggaran di prodi akuntansi.
- e) Mengembangkan kualitas sumber daya manusia unggul dalam sikap dan tata nilai, unjuk kerja, penguasaan pengetahuan dan manajerial dalam koridor keilmuan akuntansi.
- f) Menerapkan sistem pengelolaan sarana dan prasarana terpadu di prodi akuntansi.
- g) Meningkatkan kerjasama institusional dengan stakeholder baik dalam dan luar negeri yang relevan dengan prodi akuntansi.

3. Tujuan Jurusan Akuntansi

Jurusan Akuntansi mempunyai tujuan sebagai berikut :

- a) Menghasilkan lulusan yang profesional serta memiliki kemampuan akademik dan terapan di bidang Akuntansi serta berkarakter Bela Negara.

- b) Menggali dan mengembangkan bidang akuntansi, baik secara dasar ilmiah maupun terapan.
- c) Menerapkan dan menyebarkan bidang akuntansi sebagai solusi terhadap permasalahan masyarakat bisnis.
- d) Menerapkan tata kelola yang bersih dalam rangka mencapai akuntabilitas pengelolaan anggaran di prodi akuntansi.
- e) Meningkatkan kualitas sumber daya manusia unggul dalam sikap dan tata nilai, unjuk kerja, penguasaan pengetahuan dan manajerial dalam koridor keilmuan akuntansi
- f) Meningkatkan sistem pengelolaan sarana dan prasarana terpadu di prodi akuntansi
- g) Menerapkan kerjasama institusional dengan stakeholder baik dalam dan luar negeri yang relevan dengan prodi akuntansi

4. Sasaran Jurusan Akuntansi

Jurusan Akuntansi menetapkan sasaran sebagai berikut:

- a. Bidang Pendidikan dan Pengajaran
 - Menghasilkan kurikulum sesuai dengan KKNi dan kebutuhan stakeholder berbasis bela negara.
 - Menghasilkan lulusan yang kompeten bidang ekonomi dan bisnis, sebagai manajer akuntansi, konsultan akuntansi, manajer audit, akuntan pendidik, dan peneliti akuntansi berkarakter bela negara. Berkarakter belanegara mempunyai maksud bahwa lulusan Magister Akuntansi yang memiliki disiplin, etos kerja yang baik dan berintegritas.
- b. Bidang Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
 - Menghasilkan pendidik dan mahasiswa yang memiliki budaya dan dapat melakukan riset serta penulisan karya ilmiah dalam mengembangkan iptek ekonomi dan bisnis berkelanjutan yang aplikatif.
 - Menghasilkan produk penelitian yang berorientasi pada inovasi, pemecahan masalah dan pengembangan ilmu Akuntansi yang terpublikasi di tingkat nasional, internasional serta HKI.
 - Meningkatnya kegiatan pengabdian masyarakat yang berbasis riset untuk pemecahan masalah ekonomi dan bisnis di masyarakat.

- c. Bidang Organisasi
 - Tercapainya tata kelola dan kemitraan yang baik ditingkat jurusan
 - Tercapainya tata kelola yang baik ditingkat jurusan dalam pengelolaan bidang Tridarma Perguruan Tinggi dan pendukungnya.
- d. Bidang Keuangan
 - Tersedianya sumber dana yang mendukung program pengembangan pendidikan penelitian dan pengabdian masyarakat yang berkelanjutan;
 - Peningkatan akuntabilitas pengelolaan keuangan
- e. Bidang SDM (Sumber Daya Manusia)
 - Tersedianya sumber daya manusia yang kompeten, memiliki etos kerja dan kemauan belajar yang tinggi untuk mendukung program pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat;
 - Tersedianya sistem manajemen SDM serta mampu menerapkan standar operasional prosedur (SOP) dalam menunjang kegiatan Tridarma Perguruan Tinggi dan pendukungnya.
- f. Bidang Sarana dan Prasarana
 - Tersedianya sarana prasarana yang memadai serta mendukung kegiatan Tridarma perguruan tinggi.
- g. Bidang Kerjasama
 - Tercapainya kerjasama institusional dengan stakeholder baik dalam dan luar negeri yang intensif dan berkelanjutan.

Program Studi Magister Akuntansi menetapkan jumlah mata kuliah (MK) yang harus ditempuh adalah 46 SKS yang terdiri dari MK (Mata Kuliah) wajib 36 SKS, 3 SKS MK pilihan dari 27 SKS yang ditawarkan untuk dipilih satu di masing-masing konsentrasi, Academic Writing Skill 1 SKS dan tesis 6 SKS. Ada tiga konsentrasi, yaitu konsentrasi akuntansi keuangan dan perpajakan, akuntansi manajemen dan akuntansi sektor publik

Kurikulum TA. 2020-2021 (Merdeka Belajar)
Prodi Magister Akuntansi FEB UPN Veteran Jatim

Matrikulasi	Nama Mata Kuliah	SKS
	Statistik	3 SKS
	Sistem Informasi Akuntansi	3 SKS
	Bela Negara	3 SKS
	Auditing	3 SKS
	Total SKS	12 SKS

Semester I

KODE	Mata Kuliah Wajib	SKS
MAK 3111	Manajemen Strategik	3 SKS
MAK 3112	Professional Manager Development Berkarakter Belanegara	3 SKS
MAK 3113	Etika Profesi dan Bisnis Lanjutan	3 SKS
MAK 3114	Teori Akuntansi Lanjutan	3 SKS
MAK	Sistem dan Teknologi Informasi	3 SKS
	Jumlah	15 SKS

Semester II

KODE	Mata Kuliah Wajib	SKS
MAK 3211	Akuntansi Manajemen Lanjutan	3 SKS
MAK 3212	Akuntansi Keperilakuan	3 SKS
MAK 3213	Metode Penelitian Akuntansi	3 SKS
MAK 3214	Analisis Laporan Keuangan Lanjutan	3 SKS
	Jumlah	12 SKS

Semester III (Konsentrasi)

KODE	Mata Kuliah	Ket	SKS
1	Konsentrasi Akuntansi Manajemen :		
MAK 3311	Manajemen Investasi dan Keuangan	Wajib	3 SKS
MAK 3312	Internal Auditing	Wajib	3 SKS
MAK 3314	Manajemen Perpajakan	Wajib	3 SKS
	Mata Kuliah Pilihan (1)	Pilihan	3SKS
	Jumlah		12 SKS
2	Konsentrasi Akuntansi Sektor Publik :		
MAK 3316	Akuntansi Keuangan Sektor Publik	Wajib	3 SKS
MAK 3317	Audit Sektor Publik	Wajib	3 SKS
MAK 3318	Organisasi dan Manajemen Sektor Publik	Wajib	3 SKS
	Mata Kuliah Pilihan (1)	Pilihan	3SKS
	Jumlah		12 SKS
3	Konsentrasi Akuntansi Keuangan dan Perpajakan :		
MAK 3310	Seminar Auditing	Wajib	3 SKS
MAK 3304	Manajemen Perpajakan	Wajib	3 SKS
MAK 3301	Manajemen Investasi dan Keuangan	Wajib	3 SKS
	Mata Kuliah Pilihan (1)	Pilihan	3SKS
	Jumlah		12 SKS
MAK	Academic Writing Skill		1 SKS

Semester IV

KODE	Mata Kuliah Wajib	SKS
MAK 3411	Tesis	6
	Jumlah	46 SKS

MATA KULIAH KONSENTRASI (Dipilih satu)

KODE	Mata Kuliah Pilihan	SKS
	Konsentrasi Akuntansi Manajemen	
MAK 3321	Akuntansi Forensik	3 SKS
MAK 3322	Sistem Pengendalian Manajemen	3 SKS
MM 2323	Manajemen Risiko (Bisa ambil di Prodi MM)	3 SKS
	Konsentrasi Akuntansi Sektor Publik	
MAK 3321	Akuntansi Forensik	3 SKS
MAK 3315	Penganggaran Sektor Publik	3 SKS
MM 2323	Manajemen Risiko (Bisa ambil di Prodi MM)	3 SKS
	Konsentrasi Akuntansi Keuangan dan Perpajakan	
MAK 3321	Akuntansi Forensik	3 SKS
MAK 3325	Akuntansi Keuangan Kontemporer	3 SKS
MM 2323	Manajemen Risiko (Bisa ambil di Prodi MM)	3 SKS

2. Deskripsi Mata Kuliah

a. Program Studi Magister Akuntansi Semester I

1) MAK 3111 Manajemen Strategik (3 SKS)

Mata kuliah ini dirancang untuk mendorong mahasiswa dapat Menjabarkan permasalahan bisnis global saat ini dan menunjukkan bagaimana hal itu mempengaruhi lingkungan bisnis, serta memberi cakupan terkini tentang konsep manajemen strategis yang meliputi teori, penelitian, dan teknik di setiap pembahasannya. Mahasiswa mampu membedakan

dan dapat menerapkan tentang konsep, teori, dan praktek manajemen strategi dalam persaingan global.

Mahasiswa mampu membedakan dan mengembangkan manajemen strategi mutakhir melalui latihan dan kasus tentang strategi.

Literatur :

- Fred R. David, , 2011, **Strategic Management**, 13th Ed, **Francis Marion University**
- Berbagai buku Manajemen Strategik baik Internasional maupun Nasional.
- Jurnal Ilmiah yang relevan dengan materi ajar

2) MAK 3112 Professional Manager Development (3 SKS)

Mata kuliah ini dirancang untuk memberikan pengetahuan dan berpikir kritis sebagai manajer akuntansi professional yang memiliki kematangan diri dalam menjalankan profesinya. Perkuliahan dikemas secara dinamis dengan mengangkat berbagai isu yang berkembang dalam lingkungan sehari-hari sebagai profesional, dan mengembangkan *softskill* dalam menilai dan menentukan beberapa alternatif tindakan atau keputusan dalam setiap interaksi baik secara interpersonal maupun intrapersonal dengan individu lain. Mahasiswa mampu bersikap dan berperilaku sebagai manajer akuntansi yang profesional yang memiliki kematangan diri untuk mengelola diri sendiri secara efektif, kreatif, dan inovatif (*intrapersonal effectiveness*), bekerja sama dengan orang lain (*interpersonal effectiveness*) Memahami tujuan, proses perumusan, dan pendekatan profesi Akuntansi berjiwa belanegara dalam tim di lingkungan yang dinamis

Literatur:

- De Janasz, Suzanne C, Karen O. Dowd dan Beth Z, Schneider, 2006, **Interpersonal Skills in Organizations**, McGraw Hill International Edition.

- Robbins, Stephen P dan Timothy. A. Judge. 2013. *Organizational Behavior*, 15th ed. Pearson Education Inc.
- Gibson, J.L., John, M.Ivancevich., James. H.D., dan Robert. K. 2012. : *Behavior, Structure, Processes*. (14th ed) McGraw. Hill
- Luthans, Fred. 2011. *Organizational Behavior.Un Evidence-Based Approach*. (12th ed). New York: McGraw-Hill Company

3) MAK 3113 Etika Bisnis dan Profesi (3 SKS)

Mata ajaran ini dirancang untuk memberikan pengetahuan dan penerapan karakter etis sebagai professional. Perkuliahan dikemas secara dinamis dengan mengangkat berbagai isu yang berkembang dalam lingkungan sehari-hari sebagai profesional, dan mengembangkan *softskill* dalam menilai dan menentukan beberapa alternatif tindakan atau keputusan etis dalam setiap interaksi baik secara interpersonal maupun intrapersonal dengan individu lain. Mahasiswa mampu membedakan dan memiliki kemampuan dalam menganalisis serta mengevaluasi berbagai tindakan dan keputusan dengan menjunjung tinggi prinsip-prinsip etika sebagai professional akuntan (meliputi personal, interpersonal, dan intrapersonal etis) dalam lingkungan organisasi di masa mendatang

Literatur :

- Brooks, Leonard J. and Paul Dunn. 2012. *Business and Professional Ethics, for Directors, Executives and accountants*. International Edition. 5th Edition. South-Western Cengage Learning: USA
- Duska, Ronald F and Brenda Shay Duska. 2011. *Accounting Ethics*. Blackwell Publishing: India.
- McPhail, Ken and Diane Walters, 2009, *Accounting and Business Ethics*, Published in the Taylor & Francis e-Library
- IFAC. 2013. *Handbook of the Code of Ethics for Professional Accountants*.

- IAI. 2015. Kode Etik Akuntan Indonesia, Prosiding Kongres VIII IAI
- IAPI. 2008. Kode Etik Profesi Akuntan Publik
- Kode Etik Asosiasi-Asosiasi Akuntan (IAI, IAPI, IAMI, dll)
- Kode Etik BPK, BPKP, Dirjen Pajak
- Undang-Undang Akuntan Publik no 5 Tahun 2011.

4) MAK 3114 Teori Akuntansi (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas elemen-elemen dan struktur teori akuntansi, dan institusi perumus kebijakan akuntansi. Pembahasan teori akuntansi juga mencakup kerangka konseptual dan pengukurannya. Dibahas pula teori akuntansi normatif, yaitu logika yang melandasi terbentuknya teori akuntansi, interaksi atau pengaruh lingkungan dan praktik akuntansi serta teori akuntansi positif yang mencoba menjelaskan fenomena akuntansi dari sudut pandang pelaku yang terlibat dalam akuntansi.

Tujuan mata kuliah ini, diharapkan mahasiswa mampu: memahami perkembangan teori akuntansi keuangan dan interaksinya dengan praktik akuntansi, menganalisis fenomena-fenomena akuntansi yang timbul sehingga dapat memahami proses dan materi pembentukan standar akuntansi, memberikan kontribusi atau pemikiran perbaikan praktik akuntansi yang sedang berjalan dan mengidentifikasi masalah-masalah akuntansi yang dapat diangkat sebagai bahan riset atau penelitian ilmiah.

Literatur :

- Ikatan Akuntan Indonesia, PSAK 2015
- Ikatan Akuntan Indonesia, PSAK Syariah
- Ikatan Akuntan Indonesia, ETAP
- Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP)
- Wolk, Dodd, dan Rozycki, 2017, Accounting Theory, Edisi 9, Sage Publisher
- Scott, 2015, Financial Accounting Theory, Edisi 7, Pearson.

- Jurnal-jurnal Internasional tentang akuntansi keuangan.

5). MAK Sistem dan Teknologi Informasi (3 SKS)

Mata kuliah ini mempelajari konsep-konsep sistem dan teknologi informasi yang akan membantu mahasiswa memperluas pengetahuan dan wawasan mengenai sistem informasi beserta teknologi, penerapan, perkembangan, dan cara-cara mengelolanya. Pengetahuan ini wajib diketahui oleh mahasiswa sebagai calon manajer di era informasi ini. Manajer pada masa kini tidak hanya dituntut untuk melek komputer tetapi juga mengerti sistem informasi.

Literatur:

- Turban, E, L. Volonino, dan G.R. Wood, Information Technology for Management, International Student Version, Edisi ke-10, John Wiley & Sons, Inc, 2015
- Jogiyanto H.M., Sistem Teknologi Informasi, Yogyakarta: Andi Offset, Edisi ke-3 2010.
- Jogiyanto H.M., Sistem Informasi Strategik untuk Keunggulan Kompetitif, Yogyakarta, Edisi ke-2, Andi Offset, 2008.
- Jogiyanto H.M., Sistem Informasi Keperilakuan, Yogyakarta: Andi Offset, Edisi ke-2, 2009. Jogiyanto H.M., Model Kesuksesan Sistem Teknologi Informasi, Yogyakarta: Andi Offset, 2009
- <http://www.tableaureferenceguide.com/>
- <http://help.tableau.com/>

Semester II

1) MAK 3211 Akuntansi Manajemen Lanjutan (3 SKS)

Mata Kuliah ini bertujuan untuk memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang wawasan dan pemahaman terhadap akuntansi manajemen sebagai alat perencanaan dan pengendalian manajemen organisasi baik bisnis, pemerintahan maupun nirlaba

Pendekatan yang dilakukan dalam mata ajaran ini membahas isu-isu terkini mengenai akuntansi manajemen, baik dari perspektif teori, metodologi, maupun praktik. Pengajaran dalam matakuliah ini bertujuan untuk memberikan pemahaman dan wawasan baru kepada mahasiswa tentang berbagai perspektif akuntansi manajemen dan mahasiswa diharapkan mampu melakukan interpretasi terhadap hasil-hasil penelitian serta implikasi praktisnya pada profesi akuntansi, untuk itu, pembahasan mencakup artikel-artikel penelitian akuntansi manajemen yang sesuai dengan topik yang dibahas dengan focus pada review kritis.

Literatur :

- Hope, Jeremy, dan Robin Fraser. 2003. *Beyond Budgeting: How Managers Can Break Free from the annual Performance Trap*. Harvard Business School Press
- Kaplan, R.S dan Anderson, S.R. 2007. *Time-Driven Activity-Based Costing: A Simpler and More Powerful Path to Kaplan, R.S& Anderson, S.R. 2007. Time-Driven Activity-Based Costing: A Simpler and More Powerful Path to Higher Profits*. Boston, Massachusetts: HarvardBusiness School Press.
- Buku Utama: Atkinson, Anthony A., Robert S. Kaplan, Ella M. M., dan S. Mark Young. 2012. *Management Accounting: Information for Decision-Making and Strategy Execution: International Edition, 6Ed*. Pearson Higher Education.

2) MAK 3212 Akuntansi Keperilakuan (3 SKS)

Mata kuliah Akuntansi Keperilakuan dirancang untuk meningkatkan pengetahuan mahasiswa mengenai aspek keperilakuan dalam akuntansi. Mata kuliah ini mencakup seluruh upaya untuk menganalisis dampak perilaku manusia terhadap organisasi atau sistem akuntansi dan sebaliknya. Maka dari itu, dalam mata kuliah ini mahasiswa harus menulis makalah dan menyelenggarakan diskusi mengenai empat area

fungsiional akuntansi (finansial, manajerial, pengauditan dan pajak). Mata kuliah ini juga akan berfokus pada aspek pengambilan penilaian keputusan dalam akuntansi. Mata kuliah ini bertujuan untuk:

1. Menyampaikan pada mahasiswa pengetahuan dan pemahaman terhadap pengaruh akuntansi dan informasi terhadap pengambilan keputusan.
2. Mengembangkan dan menyempurnakan keterampilan mahasiswa dalam menganalisis dan menafsirkan makalah penelitian dalam topik akuntansi keperilakuan.

Literatur:

- Siegel, Gary dan Helena Ramanauskas-Marconi, 1989, ***Behavioral Accounting***, South-Western Publishing Co., Cincinnati, Ohio.
- Eugene F. Brigham dan Joel F. Houston, 2013, Dasar-dasar Manajemen Artikel, Jurnal yang relevan
- Robbin & Judge-Organizational Behaviour-2013
- Colquit 2015-Ob (4th Edition)

3) MAK 3213 Metodologi Penelitian Akuntansi (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pemahaman tentang bagaimana melakukan penelitian sesuai dengan kaidah yang benar sesuai baik menurut paradigma penelitian kuantitatif maupun kualitatif.

Mahasiswa memahami dan dapat melakukan penelitian sesuai dengan berbagai paradigma riset yang ada baik paradigma kualitatif maupun kuantitatif

Literatur :

- Sekaran, Uma, 2003, **Research Methods for Business: A Skill Building Approach**, Fourth Edition, John Wiley & Sons. S
- Efferin, Sujoko, Stevanus Hadi Darmadji dan Yuliawati Tan,2004, **Metode Penelitian untuk Akuntansi,Sebuah Pendekatan Praktis**,Bayumedia Publishing, Malang.

- Neuman W.: 2003, **Social Research Method: Qualitative and Quantitative Approach**, 5th edition, Boston USA:Allyn and Bacon

4) **MAK 3214 Analisis Laporan Keuangan lanjutan (3 SKS)**

Mata Kuliah ini mengajarkan kepada mahasiswa tentang bagaimana para analisis keuangan, calon investor, investor, memanfaatkan informasi keuangan yang disajikan dalam laporan keuangan untuk mengevaluasi kondisi keuangan suatu perusahaan dan evaluasi sebagai bahan pertimbangan dalam pengambilan keputusan investasi pada surat berharga. Disamping itu juga dipakai sebagai bahan evaluasi terhadap kinerja perusahaan, sehingga dapat diketahui kekuatan dan kelemahan perusahaan, pertimbangan keputusan manajemen dalam rangka peningkatan nilai perusahaan.

Setelah mempelajari mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan dapat menganalisis dan mengevaluasi informasi keuangan yang disajikan dalam laporan keuangan, sebagai bahan pertimbangan dalam menentukan nilai (valuasi) dan resiko untuk pengambilan keputusan investasi dan keputusan manajemen bagi pihak emiten dalam rangka peningkatan nilai perusahaan

Literatur :

- Foster, George, **Financial Statement Analysis**, Second Edition, 1986, Prentice Hall, New Jersey
- Pelapu, Healy, Bernard, **Business Analysis dan Valuation**, Second Edition, 2000, South-Western College Publishing
- Wild, John J, Subramanyan, Helsey, **Financial Statement Analysis**, Eight Edition, 2003, Mc Graw Hill
- Ellis, J., Williams, David, **Corporate Strategy and Financial Analysis**, 1993, Pearson Education Limited.

Semester III

I. Konsentrasi Akuntansi Manajemen

1) MAK 3311 Manajemen Investasi Dan Keuangan (3 SKS)

Tujuan dari mata kuliah ini adalah penguasaan prinsip dan konsep manajemen keuangan pada organisasi bisnis.

Mata kuliah ini membahas dan mendiskusikan informasi dan kasus-kasus diberikan sebagai contoh aplikasi dan latihan pembuatan keputusan yang berkaitan dengan manajemen keuangan, proses pengambilan keputusan investasi serta pendanaan, dan pengukuran kinerja keuangan manajemen. Yang meliputi bahasan tentang ruang lingkup Manajemen Keuangan, tanggung Jawab manajemen keuangan, Fungsi Manajemen Keuangan, Tujuan perusahaan, Laporan keuangan dan Arus Dana, Analisa Resiko dan Investasi, Manajemen Kas, Persediaan, Surat-surat Berharga, Manajemen Resiko, instrumen pasar modal, dan portefolio investasi.

Literatur :

- Arthur J. Keown, David F. Scott, Jr, John D. Martin, J. William Petty, 2000, Dasar-dasar Manajemen Keuangan, Terjemahan, Edisi Pertama, Buku 1 dan 2, Salemba Empat, Jakarta.
- Zvie Bodie, Alex Kane, Alan J. Marcus, 2014, Manajemen Portofolio dan Investasi, Terjemahan, Edisi 9, Buku 1 dan 2, Salemba Empat, Jakarta.
- Jogiyanto, 2003, Teori Portofolio dan Analisis Investasi, Edisi 3, BPFE, Yogyakarta.

2) MAK 3312 Internal Auditing (3 SKS)

Mata kuliah ini dirancang untuk mengenalkan kepada mahasiswa ruang lingkup Internal Auditing, Organisasi Profesi, dan kode etik internal auditor. Diharapkan setelah mengikuti kuliah ini mahasiswa mampu melakukan kegiatan audit keuangan pada internal perusahaan yang meliputi audit pada

siklus akuntansi keuangan perusahaan, audit manajemen yang meliputi audit SDM, audit produksi dan operasi, audit pemasaran, dan audit kualitas, maupun audit sosial dan audit sistem informasi

Literatur :

- Moeller, R. Dan Herbert N. Witt, Brink's , 2009 Modern Internal Auditing
- Agoes, Sukrisno dan Jan Hoesada., BungaRampai Auditing, Salemba Empat, Jakarta, 2009. Akmal., Pemeriksaan Manajemen Internal Audit, PT Indeks, Jakarta, EdisiKedua 2009.
- Bhayangkara, IBK., Audit Manajemen Prosedur dan Implementasi, Salemba Empat, Jakarta, 2010.
- Boynton, Johson, danKell., Modern Auditing (terjemahan) – Buku 2, Penerbit ERLANGGA, Jakarta, 2003.
- Hartadi, Bambang., SistemPengendalian Intern Dalam Hubungannya dengan Manajemen dan Audit, BPFE, Yogyakarta, Edisi 3, Cetakan 1, 1999
- Mulyadi., Auditing Buku 1, Salemba Empat, Jakarta, Edisi ke-6, Cetakan ke-1, 2002
- Mulyadi., Auditing Buku 2, Salemba Empat, Jakarta, Edisi ke-6, Cetakan ke-1, 2002

3) MAK 3314 Manajemen Perpajakan (3 SKS)

Tujuan pembelajaran mata kuliah ini adalah agar para mahasiswa memiliki pemahaman dan kemampuan dalam menjelaskan tentang hak dan kewajiban Wajib Pajak maupun Aparat Pajak, menghitung pajak sesuai dengan undang-undang pajak yang berlaku, dan mampu menjelaskan prinsip-prinsip pajak-pajak yang dipungut di negara Indonesia.

Materi perkuliahan meliputi: Pajak Penghasilan, Pajak Pertambahan Nilai Barang/Jasa dan pajak Penjualan Atas barang Mewah, pajak Bumi dan Bangunan, Bea Materai, Bea dan Cukai, Pajak-pajak Daerah, Tata Cara Umum Pemenuhan

kewajiban Perpajakan oleh Wajib pajak, Pembinaan dan Pengawasan oleh Aparat Pajak, Sengketa atau Peradilan Pajak, dan Proses Pembuatan Undang-undang (Pajak).

Literatur :

- Undang-Undang yang berlaku umum
- Erly Suandy, *Perencanaan Pajak*, 2016, edisi terbaru, Penerbit Salemba Empat, Jakarta.
- Mohammad Zain, 2007, *Manajemen Perpajakan*, edisi Ketiga, Penerbit Salemba Empat, Jakarta.
- Djoko Muljono, 2016, *Tax Planning Menyiasati Pajak dengan Bijak*, edisi terbaru, Penerbit ANDI, Yogyakarta.

II. Konsentrasi Akuntansi Sektor Publik

4) MAK 3316 Akuntansi Keuangan Sektor Publik (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas secara mendalam tentang kerangka konseptual ASP, Standar ASP, dan prosedur, teknik-teknik, serta pelaporan keuangan sektor publik.

Di akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa mampu dan mengerti dalam menerapkan aplikasi di lapangan tentang bagaimana caranya Organisasi Sektor Publik yaitu Organisasi Pemerintah dan Nir-Laba dapat memberikan pelaporan keuangan secara akuntabel.

Literatur :

- Wilson, Earl Ray dan Susan C Kattleus. (2002). **“Accounting for Governmental and Non Profit Entities”**. Irwin-McGraw Hall, Edisi 13
- Apostolou, Nicholas G dan D. Larry Crumbley. (2000) **“Handbook of Governmental Accounting and Finance”** John Wiley and Sons Inc. Edisi 2
- Jones, Rowan dan Maurice Pendlebury. (1996). **“Public Sector Accounting”** Pitman Publishing, Edisi 4.
- Governmental Accounting Standard Board (GASB) No.34
- International Public Sector Accounting (IPSAS)
- Halim, Abdul (2007) **“Akuntansi Sektor Publik: Akuntansi Keuangan Daerah”** Salemba Empat. Edisi Tiga

- Idem (2002) “**Akuntansi dan Pengendalian Keuangan Daerah: Seri Bunga Rampai Keuangan Daerah**” UPP AMP YKPN
- Bastian, Indra (2003) “**Sistem Akuntansi Sektor Publik: Pemerintah Daerah**” Salemba Empat, Edisi 2
- Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) – PP No.24 tahun 2005
- Permendagri No.13 tahun 2006
- Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) tahun 2004

5) MAK 3317 Audit Sektor Publik (3 SKS)

Mata Kuliah ini bertujuan untuk memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang ketrampilan teknis audit serta pengendalian agar mampu mengembangkan fungsi auditing, sistem pengendalian manajemen, dan *good governance* pada unit organisasi sektor publik. Mahasiswa dibekali dengan wawasan dan ketrampilan teknis audit serta pengendalian agar mampu mengembangkan fungsi auditing, sistem pengendalian manajemen, dan *good governance* pada unit organisasinya.

Literatur:

- Audit Sektor Publik Edisi 2 dan 3, Indra Bastian, Ph.D. , MBA. , Akt . Tahun 2007 dan 2010
- SPKN, BPK. Tahun 2007
- Penulisan Laporan Hasil Audit, Pusdiklatwas BPKP 2009
- Reviu Kertas Kerja Audit, pusdiklatwas BPKP 2009
- Sistem Pengendalian Internal pemerintah (SPIP) PP no.60 tahun 2008, Satgas SPIP BPKP 2009

6) MAK 3318 Organisasi dan Manajemen Sektor Publik (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan untuk menjelaskan karakteristik organisasi sektor publik saat ini. Reformasi birokrasi, *reinventing government*, *public management*, dan *good government governance* adalah pokok sentral bahasan yang didiskusikan di kelas.

Literatur:

- Robbins, Stephens & Neil Barnwell, 2002. Organization Theory: Concepts and Cases, New Jersey: Prentice Hall
- Bedain, Arthur G, Raymond F Zammuto, 1991, Organization Theory&Desaign. The Dryden Press
- Gordon, Judith R. 2002, organizational Behavior. Prentice Hall
- George, Jennifer&Garreth R Jines, 2002, Organizational Behavior, Prentice Hall
- Robbins, Stephen, 2004, Organizational Behavior, Prentice Hall
- Hughes, Owen E, 2003, Public Management & Administration, An introduction 3, Palgrave, Mc millan

III. Konsentrasi Akuntansi Keuangan dan Auditing

7) MAK 3310 Seminar Auditing (3 SKS)

Mata kuliah ini mengkaji berbagai permasalahan auditing di perusahaan. Diskusi berfokus pada berbagai kasus yang terjadi mulai dari penerapan prosedur teknik pengauditan, etika akuntan, etika pelaku bisnis, kasus implementasi berbagai jenis audit dengan mengevaluasi kasus untuk topik internal audit, pemeriksaan manajemen, *fraud audit* maupun general audit itu sendiri.

Literatur:

- Agoes, Sukrisno dan Jan Hoesada., Bunga Rampai Auditing, Salemba Empat, Jakarta, 2009. Akmal.,

Pemeriksaan Manajemen Internal Audit, PT Indeks, Jakarta, Edisi Kedua 2009.

- Bhayangkara, IBK., Audit Manajemen Prosedur dan Implementasi, Salemba Empat, Jakarta, 2010.
- Boynton, Johson, dan Kell., Modern Auditing (terjemahan) – Buku 2, Penerbit ERLANGGA, Jakarta, 2003.
- Hartadi, Bambang., Sistem Pengendalian Intern Dalam Hubungannya dengan Manajemen dan Audit, BPFE, Yogyakarta, Edisi 3, Cetakan 1, 1999
- Mulyadi., Auditing Buku 1, Salemba Empat, Jakarta, Edisi ke-6, Cetakan ke-1, 2002
- Mulyadi., Auditing Buku 2, Salemba Empat, Jakarta, Edisi ke-6, Cetakan ke-1, 2002

8) MAK 3304 Manajemen Perpajakan (3 SKS)

Silabi mata kuliah ini sama dengan MAK 3314.

9) MAK 3301 Manajemen Investasi dan Keuangan (3 SKS)

Silabi mata kuliah ini sama dengan MAK 3311.

10) MAK 3321 Akuntansi Forensik (3 SKS)

Mata kuliah ini mengajarkan pada mahasiswa mengenai suatu bidang baru bernama akuntansi forensik, yang menggabungkan teori dan praktek dari beberapa disiplin ilmu yaitu akuntansi, auditing, dan hukum. Bahkan beberapa bagiannya, misalnya pembahasan mengenai fraud, bersinggungan dengan antropologi, sosiologi, dan psikologi. Dengan mempelajari akuntansi forensik, mahasiswa diharapkan dapat memperoleh wawasan mengenai akuntansi forensik termasuk ruang lingkupnya, serta fraud dan jenis-jenis fraud.

Literatur :

- W.Steve Albrect et al, Fraud Examination, Third Edition, International Student Edition, 2006, South-Western:Cengage Laerning.
- Singleton & Singleton, *Fraud Auditing and Forensic Accounting*, Wiley Corporate F&A 3th Edition 2006
- Hopwood, Leiner, and Young. *Forensic Accounting*, McGraw-Hill International Edition, 2008.
- Tuanakota, Th. Akuntansi Forensik & Audit Investigatif, Penerbit Salemba Empat Edisi ke 2, 2010
- Materi dari sumber – sumber yang lain (termasuk kasus)

11) MAK 3322 Sistem Pengendalian Manajemen (3 SKS)

Mata Kuliah ini dirancang untuk dapat memberikan pemahaman tentang system pengendalian yang baik dari segi struktur maupun proses pengendalian manajemen. Struktur pembahasan ditekankan pada pusat pertanggungjawaban dan pengukuran kinerja, perilaku manusia dalam organisasi dan harga transfer. Pokok pembahasan meliputi, konsep SPM, lingkungan pengendalian, proses pengendalian dan penerapan system pengendalian di berbagai bidang usaha.

Literatur:

- 1) Robert N. Anthony & Vijay Govindarajan, Management Control System, 12th Edition, McGraq-Hill, Boston, 2007
- 2) Abdul Halim, Achmad Tjahjono, Muh. Fakhri Husein, Sistem Pengendalian Manajemen, UPP AMP YPKN Yogyakarta, Cetakan Kedua 2003
- 3) Sofyan Syafr H., Sistem Pengawasan Manajemen, Penerbit Quantum, Jakarta 2001
- 4) Arief Suadi, Sistem Pengendalian Manajemen, BPFE, Yogyakarta, 1999
- 5) Agus Maulana, Sistem Pengendalian Manajemen, Penerbit ERLANGGA, Jakarta, 199

12) MAK 3324 Manajemen Biaya Strategik

Mata kuliah ini dirancang untuk memberikan kompetensi kepada mahasiswa tentang bagaimana menganalisis industri dan pengambilan keputusan strategis beserta konsekuensinya. Dalam matakuliah ini akan dibahas tentang bagaimana melakukan analisis industri, analisis pesaing, analisis strategi bersaing, pengambilan keputusan strategis di bidang pemasaran, operasional, keuangan, dan pengelolaan kinerja strategis.

Literatur:

- Barney, JB & Hesterley, WS. 2019. -. Pearson. (SMCA)
- Porter, M. 1996. What Is Strategy. Harvard Business Review, Nov-Dec. (HBR)
- Porter, M. 1980. Competitive Strategy: Techniques for Analyzing Industries and Competitors. New York NY: The Free Press (CS)

13) MAK 3323 Manajemen Strategik Sektor Publik

Mata kuliah Manajemen Strategis dirancang untuk dapat memberikan pengetahuan, keterampilan, memahami dan menguasai beragam konsep dan sistem pengukuran dan manajemen strategi di sektor publik serta memahami kompleksitas dan tantangan dalam manajemen keuangan pemerintah dan daerah termasuk unsur politik di dalamnya.

Literatur:

1. Bruijn, Hans. 2006. Managing Performance in the Public Sector. 2nd ed. New York: Routledge

14) MAK 3315 Penganggaran Sektor Publik (3 SKS)

Kuliah ini memberikan dasar pengertian karakteristik dan lingkungan sektor publik, penganggaran dan sistem pengendalian manajemen sektor publik, fungsi anggaran sektor publik, jenis-jenis anggaran sektor publik, prinsip-prinsip anggaran sektor publik, proses penyusunan anggaran

sektor publik, prinsip-prinsip pokok dalam siklus anggaran, anggaran publik dengan pendekatan *New Public Management*, Perubahan pendekatan anggaran, anggaran kinerja, *zero based budgeting* (ZBB), *Planning*, dan *Programming, and Budgeting System* (PBBS).

Literatur :

- Maddox David C., 1999, **Budgeting for Not – for Profit Organizations**, John Wiley & Sons.
- Fuady, Ahmad Helmy, Dati Fatimah, Rinto Andriono, Wahyu W. Basjir, 2002, **Memahami Anggaran Publik**, Idea Press
- Bastian, Indra, 2006, **Sistem Perencanaan dan Penganggaran Pemerintahan Daerah di Indonesia**, Penerbit Salemba Empat
- Sony Yuwono, Tengku Agus Indrajaya, Hariyandi, 2005, **Penganggaran Sektor Publik**, Bayumedia

15) MAK 3319 Seminar Akuntansi Keuangan (3 SKS)

Mata kuliah ini mengkaji permasalahan dalam akuntansi keuangan secara komprehensif dengan mendiskusikan berbagai kasus akuntansi di berbagai jenis industri, yaitu jasa, dagang ataupun manufaktur. Diharapkan mahasiswa memahami implementasi berbagai konsep akuntansi dan penerapan standar akuntansi dalam berbagai lingkungan bisnis.

Literatur:

- Niswonger, Warren, dan Reeve Fees, edisi 19 tahun 1999, **Prinsip-prinsip Akuntansi**,.
- Kieso, Donald E and Jerry J. Weygant, 1995. **“Intermediate Accounting”**, Eighth Edition, John Wiley and Sons, New York.

16) MAK 3325 Akuntansi Keuangan Kontemporer

Matakuliah ini mendiskusikan isu-isu dan peran penting akuntansi di dunia bisnis dan ekonomi terkini. Topik-topik umum yang melandasi dan memengaruhi berbagai topik kontemporer di bidang akuntansi keuangan didiskusikan diempat pertemuan pertama yang meliputi Kerangka Konseptual di Akuntansi Keuangan, Proses Penyusunan Standard, Pengukuran dan Masalah Terkait, Produk dari ProsesPelaporan Keuangan. Topik khusus yang dibahas mencakup Corporate Governance, Environmental and Social Reporting and Accounting, International Accounting, Capital-market Research and Accounting, Small and Medium Sized Entities, Professional Responsibility, dan Ethics for Professional Accountants. Perkembangan standar akuntansi keuangan terkini juga dibahas di dalam mata kuliah ini. Berbagai artikel pendukung dibahas untuk meningkatkan pemahaman terhadap topik terkait sekaligus sebagai update dengan perkembangan terkini.

Literatur:

- Rankin, M., Stanton, P., McGowan, S., Ferlauto, K, & Tilling, M., (2012), Contemporary Issues in Accounting, Wiley.

Semester VI

1) MAK 3411 Penulisan Tesis (6 SKS)

Penulisan tesis ini sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Magister Akuntansi (MAK). Tesis sudah dianggap memenuhi persyaratan bila telah diujikan dalam mimbar ujian akhir dan dinyatakan lulus oleh Tim Penguji.

BAB VII PENUTUP

1. Pedoman pendidikan Program Magister Fakultas Ekonomi dan Bisnis merupakan acuan bagi mahasiswa, dosen, dan karyawan dalam menjalankan tugas dan kewajibannya agar proses pembelajaran dapat berjalan lancar dan tertib.
2. Pedoman ini dapat ditinjau/disempurnakan sesuai dengan perkembangan keadaan berdasarkan ketentuan yang berlaku.

Surabaya, Agustus 2019
Dekan
Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Prof.Dr.Syamsul Huda, S.E., MMT
NIP. 195908181990031001



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Jl. Raya Rungkut Madya Gunung Anyar Surabaya 60294 Telp. Fax (031) 8722432
Email: feb@upnjatim.ac.id web: <http://febis.upnjatim.ac.id/>

SURAT KEPUTUSAN DEKAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UPN "VETERAN" JAWA TIMUR
Nomor : SKEP / 139 / UN63.1 / VIII / 2020
TENTANG
BUKU PEDOMAN AKADEMIK TAHUN 2020/2021
MAGISTER MANAJEMEN DAN MAGISTER AKUNTANSI FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UPN "VETERAN" JAWA TIMUR

- Menimbang** : a. Bahwa untuk lebih meningkatkan efektifitas, efisiensi, dan produktivitas dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi di Program Magister Manajemen dan Magister Akuntansi UPN "Veteran" Jawa Timur, perlu adanya Buku Pedoman Akademik sebagai acuan pelaksanaannya.
b. Sehubungan dengan butir 1 di atas, perlu diterbitkan Buku Pedoman yang memberikan arah pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi di Program Magister Manajemen dan Magister Akuntansi UPN "Veteran" Jawa Timur
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Permenristedikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur Nomor: 3/Kep/UN63/2020 Tentang Pedoman Pendidikan Program Magister Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur.
4. Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur Nomor: 4/Kep/UN63/2020 Tentang Pelaksanaan Perkuliahan Matrikulasi Program Magister Dan Doktor Di Lingkungan Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur.
5. Peraturan Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur Nomor: 185 Tahun 2020 Tentang Kewajiban Publikasi Ilmiah Hasil Penelitian Dosen, Mahasiswa Program Sarjana, Dan Program Magister Di Lingkungan Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur
- Memperhatikan** : 1. Program Kegiatan TA 2020/2021 Fakultas Ekonomi dan Bisnis UPN "Veteran" Jawa Timur;
2. Hasil Lokakarya Pengembangan Kurikulum berbasis Kompetensi pada Program Magister Manajemen dan Magister Akuntansi UPN "Veteran" Jawa Timur


MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : 1. Buku Pedoman Akademik Program Magister Manajemen dan Magister Akuntansi Tahun 2020/2021 sebagai acuan dan arah dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi
2. Buku Pedoman Akademik Program Magister Manajemen dan Magister Akuntansi UPN "Veteran" Jawa Timur ini berlaku sejak Semester Ganjil tahun Akademik 2020/2021

Lampiran Keputusan Dekan
Nomor Skep/ 139 /UN63.1/ VIII /2020
Tanggal 08 Agustus 2020
Tentang Buku Pedoman Akademik
Tahun 2020/2021 Pascasarjana
Fakultas Ekonomi Dan Bisnis

3. Perubahan berupa perbaikan yang terjadi dalam masa berlakunya Buku Pedoman Akademik ini akan ditetapkan melalui Surat Keputusan Dekan FEB UPN "Veteran" Jawa Timur
4. Semua aturan yang bertentangan dengan keputusan ini dinyatakan tidak berlaku
5. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan diperbaiki sebagaimana mestinya

Ditetapkan di : Surabaya
Tanggal : 05 Agustus 2020


Dekan
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Dr. Dr. Syamsul Huda, SE, MT
NIP. 195908281990033001

Tembusan Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Se-Wadek FEB
2. Kepala Jurusan FEB
3. Koordinator Program Studi M.Ak dan MM



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

Jl. Raya Rungkut Madya Gunung Anyar Surabaya 60294 Telp. Fax (031) 8722432
Email: feb@upnjatim.ac.id web: http://febis.upnjatim.ac.id/

SURAT - TUGAS

No. : ST / 937 / UN.63.1 / IX / 2020

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis UPN "Veteran" Jawa Timur
memberikan tugas kepada,

**DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN YANG TERSEBUT DALAM SURAT
LAMPIRAN**

Untuk menjadi Tim Penyusun Review Buku Pedoman Tesis Program
Magister Fakultas Ekonomi dan Bisnis UPN "Veteran" Jawa Timur TA. 2020-
2021.

Surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Surabaya, 02 September 2020

D e k a n


Sumarto, Syamsul Huda, SE, MT
NIP. 195908281990033001

Lampiran Surat Tugas Dekan
Nomor :ST/937/UN.63.1/ IX /2020
Tanggal : 02 September 2020

DAFTAR NAMA TIM PENYUSUN REVIEW BUKU PEDOMAN TESIS PROGRAM MAGISTER
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UPN "VETERAN" JAWA TIMUR TA. 2020-2021

No	Keterangan	Nama
1.	Penanggung Jawab	Dekan
2.	Pengarah	Wakil Dekan I
3.	K e t u a	Dr. Muhadjir Anwar, SE, MM, CRP
4.		Dr. Dra. Ec. Endah Susilowati, MSi, CFA
5.	Sekretaris	Dr. Tri Kartika, SE., M.Si., CRP
6.		Dr. Dwi Suhartini, M.Aks, CMA
7.	Anggota	Dr. Indrawati Yuhertiana, MM,Ak,CA, CMA
8.		Dr. Erna Sulistyowati, MM, CIBA
9.		Dra. Ec. Nuruni Ika KM, MM
10.		Priyo Miharjo, SE
11.		Teguh Imanto


Dekan
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIC OF INDONESIA
Dekan Fk. Syamsul Huda, SE,MT
NIM. 19/908281990031001